



## AANVRAAG VERLENGING EUROVERGUNNING

Met dit formulier dient u een aanvraag in voor *verlenging* van uw huidige Eurovergunning voor beroepsgoederenvervoer over de weg, als bedoeld in de Wet wegvervoer goederen (WWG).

NIWO-codenummer:

.....

blad:

1 van 3

**Digitaal aanvragen gaat sneller. U logt in met eHerkenning en kiest voor het product Eurovergunning. Ga naar: [ondernemersloket.niwo.nl](http://ondernemersloket.niwo.nl)**

*Het is verstandig om de verlengingsaanvraag vier maanden voordat uw vergunning verloopt bij de NIWO in te dienen. Er is dan nog tijd om ontbrekende informatie bij u op te vragen, mocht dit onverhoopt het geval zijn.*

### 1. Gegevens onderneming

Naam .....  
Adres .....  
Postcode/Vestigingsplaats .....  
E-mail\* .....  
KvK-nummer\*\* .....  
Rechtsvorm (zie KvK) .....

\*De NIWO communiceert digitaal. Het e-mailadres dat is ingevuld bij de ondertekening wordt gebruikt om contact met u op te nemen over deze aanvraag.

\*\*Indien uw KvK-nummer gewijzigd is, is verlenging niet mogelijk. U moet een nieuwe Eurovergunning aanvragen.

### 2. Vervoersmanager (degene die de vakbekwaamheid inbrengt)

Achternaam .....  
Voorletter(s) .....  
Geboortedatum .....  
Vakdiplomanummer(s) ..... / .....

dd-mm-jjjj, bijv. 31-12-1960

2 nrs indien: apart diploma voor binnenlands en grensoverschrijdend vervoer

Is deze vervoersmanager:  **intern:** de ondernemer zelf (bestuurder/directeur, eigenaar, vennoot) of een werknemer in loondienst  
 **extern:** een ingehuurde vervoersmanager op basis van een managementovereenkomst

Is deze vervoersmanager ook werkzaam binnen (een) andere onderneming(en)?

ja  nee

Zo ja, waar?      Naam onderneming:      NIWO-codennr (of KvK):  
1.....  
2.....  
3.....  
4.....

**Ga verder met 3. op blad 2**

NIWO /september 2019

---

**3. Aantal Eurovergunningbewijzen / kredietwaardigheid**

Hoeveel Eurovergunningbewijzen voor op de voertuigen wilt u na de verlenging ontvangen?

Aantal: .....  
(minimaal 1)

Eurovergunningbewijzen zijn de gewaarmerkte kopieën voor op de voertuigen.

*Na toekenning van uw aanvraag ontvangt u automatisch het aantal door u gevraagde Eurovergunningbewijzen, tenzij de aangetoonde kredietwaardigheid dit niet toelaat.*

Over hoeveel risicodragend vermogen beschikt de onderneming? € .....

---

**4. Ondertekening**

.....  
plaats

.....  
datum

.....  
telefoonnummer

.....  
handtekening

.....  
naam

.....  
e-mail

---

**5. Digitale communicatie en privacyverklaring**

De NIWO communiceert digitaal. Het e-mailadres dat is ingevuld bij de ondertekening wordt gebruikt om contact met u op te nemen over deze aanvraag.

De NIWO verwerkt persoonsgegevens van u ten behoeve van de aanvraag voor verlenging van deze vergunning. Voor meer info: [www.niwo.nl/privacyverklaring](http://www.niwo.nl/privacyverklaring)

---

**6. Betaling**

Na ontvangst van uw aanvraagformulier ontvangt u binnen twee werkdagen een e-mail met daarin de factuur voor de behandelkosten en de gevraagde Eurovergunningbewijzen. Wacht met betalen totdat u de factuur ontvangt.

**Het bankrekeningnummer van de NIWO is in juli 2019 gewijzigd in NL30 INGB 0000 0247 97**

---

**7. Insturen**

Stuur of mail het aanvraagformulier en de bijlagen (zie 8.) aan:

NIWO  
Postbus 3004  
2280 MB RIJSWIJK

e-mail: [loket@niwo.nl](mailto:loket@niwo.nl)

Te late of onvolledige inzending kan betekenen dat uw Eurovergunning niet verlengd kan worden en zijn geldigheid verliest.

NIWO september 2019

**8. Bij dit aanvraagformulier stuurt u de volgende bijlagen mee (graag zonder nietjes):**

Uw bijlagen worden bij de NIWO gedigitaliseerd. Graag zonder nietjes aanleveren.

Lees de 'Toelichting Verlenging Eurovergunning' voor een uitgebreide omschrijving van de voorwaarden voor de vergunning en de benodigde bijlagen.

 **KvK-uittreksel(s)**

Uittreksel van de inschrijving van de onderneming in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Deze moet overeenstemmen met de situatie ten tijde van het indienen van deze aanvraag.

- Als de bestuurder van de onderneming een rechtspersoon is, dan ook een uittreksel van die rechtspersoon bijvoegen.
- Als de vervoersmanager een werknemer is of extern is ingehuurd, moet deze als gevolmachtigde van de onderneming bij de KvK staan ingeschreven.

 **Vakdiploma('s)**

Kopie vakdiploma ondernemer beroepsgoederenvervoer over de weg.

*Let op: Soms moet u twee vakdiploma's meesturen. Dat is het geval als u een diploma heeft voor binnenlands vervoer en een diploma voor grensoverschrijdend vervoer.*

 **Verklaring Omtrent het Gedrag NP en/of RP**

Kopie van de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) van de onderneming. De VOG mag niet ouder zijn dan twee maanden. Zie ook de toelichting.

- In geval van een eenmanszaak is dit een VOG NP (natuurlijke personen), in andere gevallen is dat een VOG RP (rechtspersonen).
- Als de vervoersmanager een werknemer is of extern is ingehuurd, dan moet voor deze persoon een aparte VOG NP worden aangeleverd.

 **Kredietwaardigheid**

Jaarrekening (balansgegevens) eventueel aangevuld met een vermogensopstelling.

De stukken moeten voorzien zijn van de vereiste verklaring van een deskundige die is aangesloten bij een van de volgende organisaties: NBA, NOAB of RB.

**Dit is de toelichting bij de aanvraag voor verlenging van de communautaire vergunning (de Eurovergunning).**

1. De Eurovergunning wordt voor 5 jaar verleend en kan op aanvraag voor dezelfde duur worden verlengd. Vóór de afloopdatum moet er een aanvraag voor verlenging zijn ingediend.
2. Er kan tot verlenging van de Eurovergunning worden overgegaan, nadat is vastgesteld dat de onderneming nog steeds voldoet aan wettelijke voorwaarden<sup>1</sup>:
  - Reële vestiging
  - Kredietwaardigheid
  - Vakbekwaamheid
  - Betrouwbaarheid
  - Wet Bibob
3. Wat betreft de **reële vestiging** wordt nagegaan of de onderneming nog beschikt over een reële vestiging in Nederland. Dit betekent dat er sprake moet zijn van een daadwerkelijke uitoefening van een economische activiteit vanuit een duurzame vestiging in Nederland. Het beheer en de exploitatie van de onderneming vindt plaats vanuit deze vestiging. Zodra er Eurovergunningbewijzen zijn aangevraagd, moet de onderneming kunnen beschikken over voertuigen, in volle eigendom, of met een huur-, lease- of huurkoop-overeenkomst. Deze voertuigen moeten zijn ingeschreven, of anderszins in het verkeer zijn toegelaten overeenkomstig de Nederlandse wetgeving.
4. Wat betreft de **kredietwaardigheid** moet worden aangetoond, dat de onderneming beschikt over kapitaal en reserves van € 9.000 voor het eerste voertuig en € 5.000 voor ieder volgend voertuig. Als kapitaal en reserves wordt aangemerkt het beschikbare risicodragend vermogen, bestaande uit het eigen vermogen en eventueel vermeerderd met een achtergestelde lening. Deze achtergestelde lening moet ten opzichte van alle andere schuldeisers zijn achtergesteld. Is er sprake van geconsolideerde cijfers dan kan met een 403-verklaring het risicodragend vermogen worden aangetoond. Per 1 januari 2015 worden zogeheten risicobedrijven jaarlijks op kredietwaardigheid getoetst. Van een risicobedrijf is sprake als het risicodragend vermogen is aangevuld met een achtergestelde lening of als de solvabiliteitsratio (eigen vermogen t.o.v. totale vermogen) lager is dan 20%.

De onderneming toont de kredietwaardigheid aan door overlegging van een balans, eventueel aangevuld met een vermogensopstelling. Bestaande ondernemingen kunnen volstaan met de meest recente jaarrekening. De stukken moeten voorzien zijn van een verklaring van een deskundige\*. De verklaring moet opgesteld zijn volgens de bepalingen in het '[Onderzoeksprotocol aanvraag en verlenging Eurovergunning](#)'. Voor bijzonderheden ten aanzien van de kredietwaardigheid kunt u dit onderzoeksprotocol raadplegen.

\*De deskundige moet zijn aangesloten bij een van de volgende organisaties:

- Nederlandse Beroepsorganisatie voor Accountants (NBA): [www.nba.nl](http://www.nba.nl)
- Nederlandse Orde van Administratie- en Belastingdeskundigen (NOAB): [www.noab.nl](http://www.noab.nl)
- Register Belastingadviseurs (RB): [www.rb.nl](http://www.rb.nl)

<sup>1</sup> Artikel 3 lid 1 Verordening EG nr. 1071/2009 juncto artikel 4 Verordening EG nr. 1072/2009 juncto artikel 2.8 Wet wegvervoer goederen.

5. Wat betreft de **vakbekwaamheid** moet worden nagegaan of nog sprake is van een vervoersmanager, die permanent en daadwerkelijk leiding geeft aan de vervoersactiviteiten. Er wordt daarom gevraagd de gegevens van de vervoersmanager en het vakdiplomanummer(s) op het aanvraagformulier te vermelden.

### Vervoersmanager

Degene, die permanent en daadwerkelijk leiding geeft aan de vervoersactiviteiten van de onderneming moet de vakbekwaamheid inbrengen; dit is dan de vervoersmanager. Dit is niet per definitie de ondernemer zelf, een directeur of een vennoot. Het kan ook een procuratiehouder of bedrijfsleider zijn. Voorwaarde is dat de NIWO kan vaststellen dat deze vervoersmanager permanent en daadwerkelijk leiding geeft aan de vervoersactiviteiten en dat er een reële band is met de onderneming. De vervoersmanager moet zijn woonplaats in de EU hebben.

- **Eigenaar / directeur / vennoot**

In geval de eigenaar van een eenmanszaak, een directeur van een besloten vennootschap (B.V.) of een vennoot van een vennootschap onder firma (V.o.f.) zelf in bezit is van het vakdiploma, dan is dit de vervoersmanager (**interne vervoersmanager**). De NIWO neemt in beginsel aan dat deze vervoersmanager permanent en daadwerkelijk leiding geeft aan de vervoerwerkzaamheden. Bij twijfel stelt de NIWO in deze gevallen een nader onderzoek in.

Deze vervoersmanager mag:

- leiding geven aan één vervoersonderneming of één holding, met een onbeperkt aantal vrachtwagens
- bij maximaal 3 andere vervoersondernemingen de vakbekwaamheid inbrengen, zolang het totale wagenpark van de 4 ondernemingen niet meer bedraagt dan 50 voertuigen.

- **Procuratiehouder / bedrijfsleider**

In geval de onderneming niet zelf in bezit is van het vakdiploma, kan zij een vervoersmanager aanwijzen, bijvoorbeeld een procuratiehouder of bedrijfsleider. Deze vervoersmanager wordt **intern** genoemd als deze in loondienst is. Deze vervoersmanager wordt **extern** genoemd als deze betaald krijgt via een managementvergoeding.

U dient bij de aanvraag een extra vragenformulier in te vullen en mee te sturen: de '*verklaring inbreng vakbekwaamheid*', te vinden op [www.niwo.nl/vve](http://www.niwo.nl/vve), klik daarna op de tab: download formulieren .

De aangetrokken vervoersmanager moet in principe aan de volgende eisen voldoen:

- in geval van een externe vervoersmanager: managementovereenkomst, eventueel managementvergoeding / winstdeling en in geval van interne vervoersmanager: arbeidsovereenkomst
- redelijke beloning.
- inschrijving in Handelsregister met volledige volmacht, minimaal ten aanzien van de vervoersactiviteiten.
- beheert geen vervoersactiviteiten van meer dan 4 verschillende ondernemingen met een totaal wagenpark van maximaal 50 voertuigen.

6. De **betrouwbaarheid** van de onderneming en de vervoersmanager moet worden aangetoond met een Verklaring Om-trent het Gedrag (VOG). Dat kan een VOG NP en/of een VOG RP zijn. De VOG mag niet ouder zijn dan twee maanden. In onderstaand schema ziet u welk VOG-aanvraagformulier u moet gebruiken en waar u de VOG-aanvraag indient. Het benodigde VOG-aanvraagformulier staat op [www.niwo.nl/vve](http://www.niwo.nl/vve), klik daarna op downloads.

Is de onderneming een eenmanszaak? (natuurlijk persoon = NP)	Is de onderneming een B.V., V.o.f. of C.V.? (rechtspersoon = RP)
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aanvraagformulier VOG Natuurlijke Personen (VOG <b>NP</b>) downloaden en invullen. Deze is deels ingevuld door de NIWO.</li> <li>○ Indienen bij: het gemeentehuis in de woonplaats.</li> </ul> <p><b>Digitaal aanvragen kan sinds juli 2019.</b> Lees meer op <a href="http://www.niwo.nl/vve">www.niwo.nl/vve</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aanvraagformulier VOG Rechtspersonen (VOG <b>RP</b>) downloaden en invullen.</li> <li>○ Opsturen naar: Ministerie van Veiligheid en Justitie, Postbus 16115, 2500 BC Den Haag</li> </ul> <p><b>Digitaal aanvragen kan sinds juli 2019.</b> Lees meer op <a href="http://www.niwo.nl/vve">www.niwo.nl/vve</a></p>
<p><b>Is er een vervoersmanager (bijv. procuratiehouder/bedrijfsleider) <i>aangetrokken</i> die de vakbekwaamheid inbrengt? Dan ook een VOG overleggen voor deze persoon.</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aanvraagformulier VOG Natuurlijke Personen (VOG <b>NP</b>) downloaden en invullen. Deze is deels ingevuld door de NIWO.</li> <li>○ Indienen bij: het gemeentehuis in de woonplaats.</li> </ul>	

7. Wat betreft de **Wet Bibob** heeft de NIWO de bevoegdheid om een Eurovergunning te weigeren of in te trekken, wanneer zij van mening is dat de Eurovergunning mede wordt gebruikt voor criminele activiteiten of zal worden misbruikt. De NIWO zal overgaan tot het aanvragen van een advies aan Bureau Bibob wanneer er voldoende aanwijzingen zijn geconstateerd na eigen onderzoek. De NIWO heeft deze werkwijze vastgelegd in de '[Beleidsregel Bibob](#)'.
8. Op het aanvraagformulier geeft u aan hoeveel Eurovergunningbewijzen u wilt ontvangen na verlenging. Voor de afgifte van de Eurovergunningbewijzen bent u € 25,- per bewijs verschuldigd. De oude Eurovergunningbewijzen verliezen op de aflooptdatum hun geldigheid, u kunt deze zelf vernietigen.
9. Van belang is dat u het ingevulde aanvraagformulier met de benodigde bijlagen geruime tijd voor de aflooptdatum van uw Eurovergunning aan de NIWO terugstuurt.  
Als blijkt dat bepaalde stukken onvoldoende zijn voor de beoordeling van uw aanvraag, vraagt de NIWO u deze alsnog aan te leveren. Daar gaat vaak tijd mee verloren. Een te late of onvolledige inzending kan betekenen, dat de Eurovergunning niet tijdig verlengd kan worden en daardoor zijn geldigheid verliest.  
Verlengingsaanvragen ingediend na aflooptdatum worden als een nieuwe aanvraag Eurovergunning geregistreerd.
10. De behandelkosten voor de aanvraag van een verlenging van de Eurovergunning bedragen € 120,-. Binnen twee werkdagen na ontvangst van uw aanvraagformulier stuurt de NIWO u een e-mail met daarin de factuur voor de behandelkosten en het aantal gevraagde Eurovergunningbewijzen.
11. Voor meer informatie raadpleegt u de '[Beleidsregel vergunningverlening NIWO](#)' of neemt u contact op met de NIWO.