

J A A R V E R S L A G

2025



Inhoud

Voorwoord	3
Directieverslag 2025	4
Doelstelling	4
Missie: Kwaliteit in transport begint bij NIWO	4
Continuïteit van de bedrijfsvoering	5
Financiële resultaten en vermogenspositie	7
Visie 2030	8
Verslag raad van advies en sectorraad	9
Internationale en nationale ontwikkelingen	11
Nieuwsoverzicht	15
Het jaar in cijfers	21
Jaarrekening	26
1.1 Balans per 31 december na voorstel resultaatverdeling	26
1.2 Staat van baten en lasten	28
1.3 Toelichting op de jaarrekening	29
1.4 Specificatie van posten op de balans	32
1.5 Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen	35
1.6 Specificatie van de staat van baten	36
1.7 Toelichting van de staat van baten	37
1.8 Specificatie van de staat van lasten	39
1.9 Toelichting van de staat van lasten	41
1.10 Bijlage inzake baten en lasten uit niet wettelijke publieke activiteiten TIR-carnet	46
2.1 Overige gegevens	47
Accountantsverklaring	48
Bijlage 1 Begrippenlijst	52
Bijlage 2 Tabellen ‘Het jaar in cijfers’	55
Bijlage 3 Organisatie	61
Bijlage 4 Tarieven	62
Colofon	63

Voorwoord

De wegtransportsector is continu in beweging. Het jaar 2025 laat zich kenmerken door enerzijds toegenomen vergunningverlening en anderzijds het voorbereiden van de NIWO op veranderende omstandigheden. Vergunningen verlenen doen we al sinds 1946. De markt verwacht en vertrouwt op onze deskundige toetsing en zorgvuldige vergunningverlening.

Ook dit jaar zien we een toename van vergunningbewijzen met zo'n 1.000 stuks. Onze medewerkers doen dat secuur en tijdig en dragen zo bij aan het hogere doel: eerlijke, veilige, duurzame marktwerking binnen de Europese Unie. Tegelijkertijd zien we de wereld om ons veranderen. Of dat nu in de directe nabijheid is of geopolitiek, het raakt ook de NIWO. Denk dichtbij huis aan de wens van de sector om anders om te gaan met het 'terugkeuren van het laadvermogen van voertuigen' om buiten de vergunningplicht te blijven. Hiervoor ligt een voorstel bij de minister van Infrastructuur en Waterstaat. En ook de toename van het vervoer van contrabande als vuurwerk, vuurwapens, drugs en (nep)medicijnen. Waar in TIEC/RIEC verband met handhavers en bevoegd gezag de nauwe samenwerking wordt opgezocht in een Field Lab om ondermijning te lijf te gaan.

Maar ook de verlenging van de Benelux-proef met de digitale vrachtbrief (eCMR) en de aanstaande invoering van de vrachtwagenheffing in Nederland. Allemaal dossiers waar de NIWO een rol in heeft en dus in nauwe samenwerking betrokken is. Om structureel bij te dragen heeft de NIWO zich dit jaar aangesloten bij Meld Misdaad Anoniem en is de samenwerking met ILT het komend jaar veel intensiever.

Op het internationale speelveld zien we veel veranderingen voor het goederentransport over de weg. De oorlog in Oekraïne heeft geleid tot Europese sanctiepakketten. De NIWO is aangewezen om toe te zien op (Wit-)Russische deelnames in transportondernemingen. En breder bestaat de aandacht voor weerbaarheid en veerkracht waar ook de NIWO zich op voorbereidt, of het nu gaat om fysiek transport of digitale risico's.

Intern heeft de NIWO dit jaar veel aandacht gehad voor de ontwikkeling van de organisatie, de mensen en de cultuur. Met enkele personele wisselingen zijn vacatures ontstaan en weer ingevuld met nieuwe collega's. Zo zetten we een stap richting de toekomst. In de tweede helft van het jaar heeft een werkgroep bestaand uit vijf collega's onze Visie 2030 opgeleverd: *Samen koers zetten naar kwaliteit in transport*. Concepten zijn met stakeholders afgestemd en besproken. Begin 2026 hebben we het samen vastgesteld en gedeeld met de buitenwereld. Ook hebben we dit jaar de aanbesteding van de vervanging van het zaakstelsel met hulp van Quarant voorbereid. In december is het gegund aan Atabix. Wij kijken uit naar de ontwikkeling en invoering na de zomer van 2026.

De nadruk binnen en buiten de NIWO ligt wat mij betreft op samenwerking. Met collega's, met teams en afdelingen, maar ook buiten de NIWO met de vele stakeholders, waarmee we ons dagelijkse werk doen. Denk aan beleidsmakers en wetgevers, ondernemers en brancheverenigingen, vakbonden en toezichhoudende en handhavende instanties. Samen vormen we de keten. Ook internationaal stemmen we veel onderwerpen af met de collega vergunningverleners in heel Europa. Of het nu gaat om de voorbereiding van de per 1 januari 2026 ingevoerde digitale CEMT-vergunning, het omgaan met de eis van reële vestiging, maten en gewichten en meer. Samen met TLN nemen we deel aan het NORDUK-overleg, we zitten bij de ITF in Parijs op de eerste rang en in november organiseren we jaarlijks ons goedbezochte internationale symposium.

Als ik 2025 in één woord mag samenvatten dan is het samen! En daar hoort voor mij ook bij: leuker en beter. En daar hebben we dus hard aan gewerkt!

Aernout van der Bend
directeur

Directieverslag 2025

Doelstelling

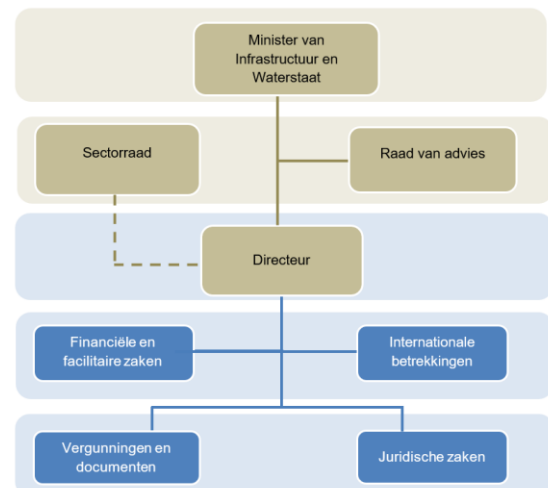
De NIWO heeft als doel het bevorderen van het goed functioneren van de markt van het binnenlands en grensoverschrijdende beroeps-goederenvervoer over de weg.

De NIWO realiseert dit:

- door het uitvoeren van wettelijk opgedragen taken en werkzaamheden, waaronder:
 - verlening, verlenging en intrekking van Eurovergunningen;
 - jaarlijkse beoordeling van risicobedrijven;
 - toetsing en intrekking van binnenlandse vergunningen;
 - verlening en intrekking van CEMT-vergunningen, ritmachtigheden en bestuurdersattesten;
 - beheer van gegevensbestanden en verstrekken van gegevens uit die bestanden.
- door het ondersteunen van internationale onderhandelingen voor de uitvoering van verdragen over wegvervoer van goederen;
- door het uitvoeren van overige door de overheid en in het bijzonder de minister van Infrastructuur en Waterstaat aan de NIWO toevertrouwde taken en werkzaamheden, zoals de VIHB-registratie, de uitgifte van TIR-carnets en het voeren van internationaal overleg over onder meer ritmachtigheden;
- door het uitvoeren van alle overige taken en werkzaamheden die het realiseren van het doel bevorderen, zoals het na overleg met de transportsector adviseren van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het onderhouden van nationale en internationale netwerken;
- door het beheren van een elektronisch register (ERRU-register).

Missie: Kwaliteit in transport begint bij de NIWO

In Europese en Nederlandse wet- en regelgeving is de vergunningplicht voor transportbedrijven vastgelegd. Dit bevordert een gelijk speelveld en eerlijke concurrentie. Het resultaat is een veilige, duurzame, efficiënte en sociaal verantwoorde transportsector. De NIWO beoordeelt vergunningaanvragen zorgvuldig en biedt alleen bedrijven die aan de eisen voldoen toegang tot de sector. De behandeling van aanvragen gebeurt zo snel mogelijk.



Continuïteit van de bedrijfsvoering

Beslissingen binnen de NIWO worden zorgvuldig, tijdig en kenbaar genomen volgens wet- en regelgeving. Gelijke gevallen worden gelijk behandeld, maar er is indien nodig ruimte voor maatwerk. De NIWO bereikt dit door het jaarlijks beoordelen en aanpassen van beleidsregels, de borging van een uniforme werkwijze via een zaakstelsel, het toepassen van het twee paar ogen principe, de algemene beginselen van behoorlijk bestuur, en het goed beveiligen van persoonsgegevens.

Bescherming persoonsgegevens

De NIWO heeft een privacy officer en een externe, onafhankelijke functionaris gegevensbescherming.

In 2025 is het privacy bewustzijn van de medewerkers vergroot en zijn privacy-documenten geactualiseerd. Verder is de NIWO aangesloten bij privacy werkgroepen van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en KleinLef. Zo blijft de NIWO goed op de hoogte van de stand van zaken op privacy gebied.

In 2025 waren zes beveiligingsincidenten, waarvan vijf datalekken. Deze vormden geen risico voor de rechten en vrijheden van betrokkenen en zijn dan ook niet gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het betrof bijvoorbeeld het per abuis versturen van vergunningbewijzen naar een ander dan bedoeld. Alle meldingen zijn binnen de wettelijke termijn afgehandeld.

Er zijn in 2025 geen verzoeken van betrokkenen ontvangen. Er loopt nog een beroepszaak van een betrokkene van 2024 bij de rechtbank, maar er heeft in 2025 geen zitting plaatsgevonden. Deze betrokkene betreft een persoon, die niet bekend was bij de NIWO.

Wet open overheid

De meeste gegevens die gepubliceerd moeten worden op basis van de Wet open overheid (Woo) zijn openbaar toegankelijk via de website van de NIWO, zoals de Eurovergunninghouders, de VIHB-registraties en de beleidsregels.

De NIWO heeft een Woo-contactfunctionaris voor vragen over de beschikbaarheid van publieke informatie.

In 2025 zijn vier verzoeken om informatie met beroep op de Wet open overheid ontvangen. Twee zijn ongegrond verklaard, één is niet-ontvankelijk verklaard en één verzoek is deels afgewezen en deels toegewezen.

Klachten en schadeclaims

In het verslagjaar heeft de NIWO één schadeclaim ontvangen, die is afgewezen. Er zijn geen officiële klachten ingediend.

Resultaten klantonderzoek

Er is in 2025 geen klantonderzoek uitgevoerd. In 2024 gaf een enquête onder aanvragers van een vergunning de NIWO een 7,8 als rapportcijfer, met een response van 29% (790 van de 2.700 bedrijven). Het onderzoek werd uitgevoerd door een gespecialiseerd bureau.

Online aanvragen met eHerkenning

Sinds eind 2016 kunnen bedrijven online zaken regelen bij de NIWO. Hiervoor is het inlogmiddel eHerkenning op betrouwbaarheidsniveau 3 of hoger vereist. In 2025 maakte 68% van de bedrijven gebruik van eHerkenning bij de vergunningaanvraag, bij verlenging zelfs 82%.

De NIWO verstuurt zo min mogelijk vertrouwelijke informatie per e-mail, in lijn met de Wet Modernisering Elektronisch Bestuurlijk Verkeer (Wmebv) die sinds 1 januari 2026 geldt.

Cybersecurity

Cybersecurity is een actueel onderwerp. De NIWO heeft een externe CISO (Chief Information Security Officer), die nauw samenwerkt met de privacy officer. Kwetsbaarheden van de informatiehuishouding worden in kaart gebracht en verbeterd. Medewerkers worden getraind via phishing mail-acties en jaarlijkse bijeenkomsten. Daarnaast krijgt het voldoen aan de BIO (Baseline Informatiebeveiliging Overheid) en de Europese richtlijn NIS2 (Network Information Security) veel aandacht.

Risicomanagement

De NIWO heeft een interne beheersingsomgeving die voldoet aan wet- en regelgeving. Via het risicomanagementsysteem toont de directie periodiek aan dat risico's die het voortbestaan van de NIWO raken zijn geïdentificeerd, geprioriteerd en op een systematische wijze worden beheerst. De risicohouding is als risico-avers te beschouwen.

In het verslagjaar is periodiek overlegd over risico's, beheersmaatregelen en de effectiviteit daarvan. De grootste risico's met hun beheersmaatregelen zijn:

Risico afnemend draagvlak voor vergunningplicht.

- Uitvoeren onderzoeken, gegevensuitwisseling met ILT en politie (handhaving);
- Toepassen Wet Bibob en instelling meldpunt;
- Uitdragen activiteiten door zichtbaar te zijn in de sector (beurs, vakbladen) en bij andere publieke dienstverleners.

Risico niet voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) of dat externe aanvallen op de ICT-omgeving succesvol zijn, waardoor datalekken optreden en deze niet volgens de juiste procedures worden geregistreerd en doorgegeven aan de Autoriteit Persoonsgegevens:

- Bewustwording creëren bij de medewerkers ten aanzien van de AVG en het protocol datalekken;
- Periodieke instructies over de gewenste handelswijze van de medewerkers;
- Instellen van een interne privacy officer en een externe functionaris gegevensbescherming;
- Controle op ongeautoriseerde toegang.

Risico dat invoerfouten in het zaakstelsel leiden tot foutieve of onterechte uitgave van vergunningen en/of bewijzen:

- Bewustwording creëren bij de medewerkers van de procedures en periodieke training;
- Geautomatiseerde (invoer)controles;
- Tweede paar ogen controle op aanvragen, uitgiftes en intrekkingen;
- Uitvoeren analyses en controles.

In 2025 hadden deze risico's geen materiële impact op het resultaat. Liquiditeitsrisico's en renterisico's zijn binnen de NIWO minimaal. Er zijn geen gevallen van fraude geconstateerd binnen de organisatie.

Personeelsvertegenwoordiging

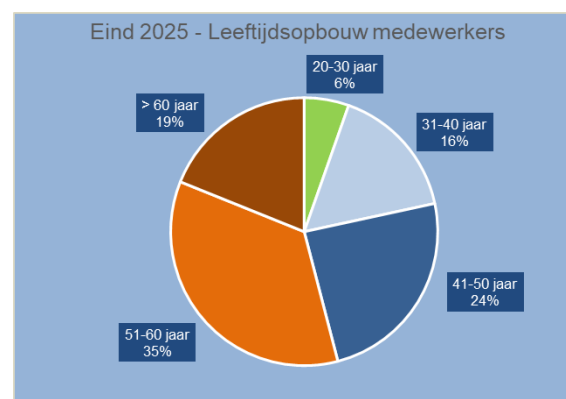
De NIWO heeft een personeelsvertegenwoordiging (PVT), die beschikt over aan de Wet op de Ondernemingsraden ontleende rechten. De PVT-leden zijn bijna elke twee weken bij elkaar geweest. De PVT en de directie hebben in 2025 drie keer overleg gevoerd. Jaarlijks heeft de PVT een overleg met een vertegenwoordiger van de raad van advies. De volgende onderwerpen zijn besproken: arbeidsvoorwaarden, het functiehuis en -profielen, vervanging zaakstelsel, vacatures, de Arbodienst en de mogelijkheid tot 4 x 9 werken.

Integriteit

Medewerkers van de NIWO moeten eens per vijf jaar een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) overleggen. Nieuwe medewerkers doen dit vóór indiensttreding. Sinds 2017 is de Gedragscode Integriteit Rijk onderdeel van de arbeidsvoorwaarden. In 2020 trad de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) in werking, waardoor ook de eed of belofte wordt afgelegd.

Medewerkers

Bij de NIWO werken ongeveer evenveel mannen (18) als vrouwen (19). De leeftijdsopbouw is in de grafiek weergegeven, de verdeling per afdeling in de tabel.



Aantal fte	2024	2025
Directie	1,0	1,0
Financiële en facilitaire zaken	8,8	6,7
Vergunningen en documenten	19,4	21,4
(van wie TIR-carnet)	(0,1)	(0,1)
Juridische zaken	2,7	1,7
Internationale betrekkingen	2,0	2,0
Totaal fte excl. uitzendkrachten	33,9	32,8

fte = full time equivalent, full time = 40 uur

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage in 2025 was 10,7%, inclusief drie langdurig zieke medewerkers. In 2024 was dit 17,7%. Hoog ziekteverzuim kan leiden tot spanning en belasting van de organisatie. Met externe ondersteuning en specifieke inzet door de Arbodienst wordt getracht het ziekteverzuimpercentage net als in 2025 ook in 2026 verder te laten dalen.

Salariëring en de Wet normering topinkomens (WNT)

Gedurende het verslagjaar waren gemiddeld 33 werknemers (fte) in dienst. In 2025 bedraagt de gemiddelde loonsom € 83.342 per werknemer (in 2024 € 77.098). De NIWO volgt de gemiddelde cao-loonontwikkeling zoals vastgesteld door het CBS, met een jaar vertraging. In 2025 was de loonindexatie 7,3%.

De bezoldiging van de directeur van de NIWO met een fulltime dienstverband van 40 uur per week, is opgebouwd uit een beloning overeenkomstig beschikking, een pensioenvoorziening en een premie voor een aanvullende pensioenverzekering. De som hiervan lag in 2025 onder het in de WNT bedoelde bezoldigingsmaximum.

Financiële resultaten en vermogenspositie

De jaarrekening 2025 en de toelichting daarop zijn in dit verslag opgenomen. De jaarrekening is gecontroleerd door BDO Audit & Assurance B.V. en voorzien van een controleverklaring, die na de jaarrekening is opgenomen.

Resultaat 2025

De jaarrekening 2025 laat een negatief jaarresultaat zien van € 2.045.252 voor belasting. Dit is € 1.554.252 lager dan was voorzien in de begroting. Een substantieel aandeel in dit negatieve resultaat houdt verband met een dotatie aan de pensioenvoorziening.

Vaststellen jaarstukken 2024 en bestemming resultaat

De directie heeft op 14 maart 2025 de balans en de staat van baten en lasten over 2024 vastgesteld. Het resultaat over 2024 van € 518.340 negatief is ten laste gebracht van de algemene reserve. Bij brief van 15 april 2025 ontving de directie goedkeuring van de jaarstukken van de minister van Infrastructuur en Waterstaat.

Vermogenspositie

Het vrij besteedbaar vermogen van de NIWO is vastgelegd in de algemene reserve, opgenomen onder het eigen vermogen. Deze reserve dient om eventuele tekorten op te vangen. De huidige reserve (inclusief TIR-carnet) bedraagt € 3.894.016 en ligt onder het in 2019 door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat vastgestelde maximumbedrag van € 6.000.000. De solvabiliteit (inclusief TIR-carnet) bedraagt 61%.

Tarieven vergunningverlening

De NIWO heeft haar tarieven voor vergunningaanvragen en halfjaarlijkse heffingen voor het eerste sinds jaren in 2025 verhoogd met gemiddeld 5%.

Investerings

In 2025 heeft de NIWO voor € 98.000 geïnvesteerd, voornamelijk in het vervangen van hardware, verbouwen en inventaris.

Begroting 2026

De begroting voor 2026, met een resultaat van € 424.000 negatief, is op 7 november 2025 door de minister van Infrastructuur en Waterstaat goedgekeurd.

Visie 2030

In de tweede helft van 2025 is door een groep bestaande uit vijf NIWO-medewerkers gewerkt aan de Visie 2030: Samen koers zetten naar kwaliteit in transport.

De visie begint vanuit onze missie, beschrijft rollen en taken en vertelt over onze houding en gedrag. Onze maatschappelijke opgave: een eerlijke markt in het wegtransport borgen. Wij zorgen voor een eerlijk speelveld waarin iedereen onder gelijke voorwaarden werkt en waarin transport veilig, eerlijk en betrouwbaar wordt georganiseerd en uitgevoerd.

Onze vergunningen staan voor kwaliteit. Bij elke beslissing stellen we onszelf dezelfde vraag: draagt dit bij aan eerlijk speelveld en kwaliteit in transport? Samen met onze ketenpartners maken we het verschil, elke dag opnieuw.

Er wordt ingegaan op de uitdagingen die op ons afkomen en wat dat van ons vraagt. En het benoemt onze kernwaarden Bekwaam, Verbindend, Lerend en Betrokken.

De werkgroep heeft de conceptvisie besproken met betrokkenen uit de sector en bij het ministerie.

Op de nieuwjaarsreceptie in februari 2026 is de Visie gepresenteerd.



Vooruitblik

Nadat we in 2024 en 2025 onze interne organisatie, HR en werkwijzen hebben voorbereid op toekomstige uitdagingen, zullen we in 2026 aan de slag gaan met de implementatie van een nieuw zaakstelsel. Een implementatieteam staat klaar om samen met de leverancier de gehele organisatie in dit traject mee te nemen. Hier zullen benodigde ondersteuning, scholing, uitgebreid testen en datamigratie onderdeel van uitmaken. De planning is om in de tweede helft van 2026 de operationele overstap te maken naar dit nieuwe systeem.

Daarnaast starten we dit jaar met een gezamenlijke aanpak met de handhaving en maken we met ILT concrete afspraken om de samenwerking te intensiveren. Zowel voor wat betreft data delen, kennis delen als het gezamenlijk uitvoeren van controles. Samen met andere handhavingsinstanties van bijvoorbeeld de Arbeidsinspectie, Douane en Politie werken wij aan het tegengaan van misstanden in de sector.

We werken verder aan digitalisering van de vergunning, van onze werkwijzen en aan het leren omgaan met nieuwe systemen en software. We starten het jaar met een AI-cursus voor alle medewerkers om ons de nieuwe mogelijkheden eigen te maken en op een veilige wijze te kunnen implementeren in onze dagelijkse werkwijze. We zoeken de sector en onze stakeholders op, maken bedrijfsbezoeken en nemen actief deel aan KleinLef en het netwerk van publieke dienstverleners NPD. En om ons goed voor te bereiden op mogelijke aanpassingen in de kaderwet ZBO en te leren van elkaar, starten we in 2026 een structureel overleg met de andere ZBO's van IenW.

We verwelkomen nieuwe collega's die aansluiten bij onze behoeften en ambities zoals die op digitalisering en internationalisering. En we haken aan in Brussel met een bureau bij de collega's van IenW, RDW en RWS. We werken aan de Gemengde Commissies met derde landen. We werken aan de actualisering van de beleidsregels, passen ons aan, aan de vereisten vanuit AVG, WOO, NIS2, BIO en alles wat op ons afkomt.

Wij zijn klaar voor 2026!

Verslag raad van advies en sectorraad

Raad van advies



Voorwoord

Samen koers zetten naar kwaliteit in transport

Het jaar 2025 stond voor de raad van advies in het teken van op stoom blijven. Gericht op zowel de raad zelf met een evaluatie van onze rol, taken en resultaten en anderzijds op de NIWO en haar omgeving. Vanuit onze rol zijn we adviserend aan de minister op begroting en tarieven, op wat er speelt in de sector en bij de NIWO en daartoe laten we ons goed informeren. Als raad geven we ook gevraagd en ongevraagd advies aan de directie van de NIWO.

Wij zijn dit jaar vijf keer bijeengekomen met de directeur en zijn MT-collega's, en eenmaal met de eigenaar van dit zelfstandig bestuursorgaan op het ministerie van IenW. Daarnaast hebben we alle bijeenkomsten voorbesproken en is een lid bij de bijeenkomsten aangesloten waarin de directie overleg voerde met deelnemers aan het oude pensioen van de NIWO. De voorzitter van de raad van advies is tevens voorzitter van de sectorraad. Kortom een druk en productief jaar.

Veel aandacht werd van ons gevraagd op een aantal terugkerende onderwerpen. Dat is de geringe mate van handhaving op een groeiend aantal vergunninghouders en dito vergunningbewijzen. Het komen tot een visie op de NIWO voor de komende jaren. En een langer lopend dossier sinds de transitie naar een publiekrechtelijk ZBO in 2017 en daarmee het stilzetten van pensioenpremies bij de pensioenverzekeraar vanwege de verplichte overgang naar het ABP. Wij zijn blij dat er voor de pensioenen tot een oplossing

is kunnen komen die recht doet aan de gevoelens en zorgen en ruimte biedt om gezamenlijk naar de toekomst te kijken. Dit past in een bredere aanpak om op HR en personeelsbeleid binnen de NIWO een moderniseringsslag te maken. De NIWO had een bovenmatig ziekteverzuim (>20% op enig moment) en door zorg, visie en koers is dit teruggebracht naar normale proporties.

Op alle dossiers hebben we onze inbreng kunnen leveren en zien we dat de NIWO zich als organisatie ontwikkelt en zich steeds meer bewust is van de interne en externe omgeving. We zijn meegenomen in het probleem dat er, veelal vanwege keuzes elders, geprioriteerd wordt op capaciteit en inzet van inspecteurs en agenten. Dit gaat ten koste van handhaving en daarmee de kwaliteit van de wegtransportsector. Gevolg daarvan kan zijn dat de bereidwilligheid om te voldoen aan de vergunningplicht onder druk komt te staan. Met data is het probleem inzichtelijk gemaakt en in overleg met beleid, handhaving en de minister is gekomen tot een oplossingsrichting waarbij gaandeweg de samenwerkingsverbanden tussen de NIWO en ILT aangehaald en verbeterd worden. De sector gaat dit merken de komende jaren!

Binnen de NIWO is door een werkgroep van medewerkers de visie 2030 *Samen koers zetten naar kwaliteit in transport* ontwikkeld. Deze geeft richting aan kwaliteit in en van transport en aan het belang van samenwerken. Als ketenpartners doe je dat met elkaar. Goed ook om te zien dat deze medewerkers in gesprek zijn gegaan met de leden van de sectorraad om ook hun inbreng mee te nemen. Een mooie stap want kwaliteit in transport begint bij de vergunningverlening van de NIWO!

De raad kijkt terug op een uitdagend en goed jaar en wil directie en medewerkers hartelijk bedanken voor hun inzet en betrokkenheid.



Dertje Meijer
voorzitter raad van advies

Sectorraad



De sectorraad is het overleg- en adviesorgaan van NIWO waarin partijen uit de transportsector zijn vertegenwoordigd: TLN, evofenedex, FNV, CNV, VERN en Cumela. De leden van de sectorraad kunnen voorstellen tot verbetering van werkwijzen en procedures van de NIWO doen.

Zo kan de sectorraad adviseren over het tariefvoorstel, over voorgenomen benoemingen van leden van de raad van advies en over aanpassingen van beleidsregels. Daarnaast heeft de sectorraad een eigen verantwoordelijkheid ten aanzien van de rapporten over de kostenontwikkeling in het wegvervoer, die door het onderzoeksbureau Panteia worden opgesteld. Deze rapporten, die op verzoek gratis aan alle NIWO-vergunninghouders worden verstrekt, dienen als onderlegger voor de onderhandelingen over vrachtprijzen.

In het verslagjaar is de sectorraad tweemaal bijeen geweest. Daarnaast hebben alle sectorraadsleden meegewerkt aan een feed back gesprek met medewerkers van de NIWO in het kader van het opstellen van de visie 2030.

In 2025 heeft de sectorraad de volgende onderwerpen besproken:

- jaarverslag 2024;
- zaakcijfers en trends van de NIWO;
- handhaving, inspectie en samenwerking met ILT;
- 14^e EU-sanctiepakket Rusland en Wit-Rusland;
- voertuigregister;
- pilot eCMR;
- ondermijning;
- begroting 2026 en aanpassing tarieven;
- pensioendossier (overgang ASR naar ABP) en mogelijke financiële consequenties;

- belang van jaarlijkse rapport kostenontwikkeling transportsector door Panteia;
- elektrificatie wagenpark en sectortransitie;
- visie NIWO 2030;
- terugkeuren (wens tot afschaffing van deze mogelijkheid);
- verplichting tachograaf bestelwagens in internationaal vervoer;
- registratie van ERRU overtredingen;
- externe vakbekwaamheid;
- bezwaar en beroepzaken van de NIWO;
- openbaarheid gegevens op de NIWO-website versus AVG;
- aanbesteding vervanging zaaksysteem.

Helaas bereikte ons het droevige bericht dat de heer Klaas de Waardt op 31 december 2025 is overleden. Hij was een gewaardeerd lid van de sectorraad van de NIWO, waarin hij de VERN vertegenwoordigde. Wij zullen zijn inbreng en expertise gaan missen.

Internationale en nationale ontwikkelingen

Bijeenkomst Europese vergunningverleners

Na de succesvolle edities van 2023 en 2024 organiseerde de NIWO, op verzoek van de diverse Europese vergunningverleners (zusterorganisaties van de NIWO), wederom een internationale bijeenkomst. Deze bijeenkomst vond plaats op 20 en 21 november 2025.

Ook in 2025 was Hotel Park Centraal in de binnenstad van Den Haag het onderkomen waar de bijeenkomst werd georganiseerd. Met vertegenwoordigers uit zeventien verschillende landen en zeven gast sprekers uit vijf verschillende landen bewees ook deze bijeenkomst weer enorm waardevol te zijn.



Er werd uitvoerig met elkaar gesproken, er werden ervaringen gedeeld en er werd volop gediscussieerd over uiteenlopende onderwerpen zoals maten en gewichten, digitalisering van transportdocumenten, ERRU, chauffeurstekorten, duurzaamheid, militaire mobiliteit, IMI en detachering van chauffeurs en reële vestiging. Ook werd besproken hoe de samenwerking tussen de Europese vergunningverleners structureel kan worden verbeterd. Elke lidstaat verleent immers de Eurovergunning aan vervoerders uit hun land, zoals de NIWO dat in Nederland doet.

De bijeenkomst werd als zeer nuttig ervaren om ervaringen op verschillende onderwerpen op het gebied van vergunningverlening uit te wisselen. Samenwerking blijft nodig en zal in 2026 verder worden uitgebouwd. De NIWO zal het initiatief nemen om in 2026 een aantal online bijeenkomsten te organiseren en minimaal één fysieke bijeenkomst.

Bilaterale onderhandelingen¹

In 2025 is met Marokko intensief overleg gevoerd.

Gemengde Commissie

Half oktober 2025 is een Nederlandse delegatie afgereisd naar Rabat waar een bilateraal overleg heeft plaatsgevonden van de Gemengde Commissie van Marokko en Nederland.



Nederland was vertegenwoordigd door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, de NIWO en de Nederlandse ambassade. Het bilateraal overleg stond met name in het teken van een nieuw wegvervoercontract. Het oude contract dateert uit de jaren tachtig en gezien alle ontwikkelingen op het gebied van het wegvervoer was het contract derhalve aan vernieuwing toe.

Beide delegaties hebben hun op- en aanmerkingen bij het contract gemaakt, die in de komende tijd nader worden uitgewerkt. Naast de contracttekst zijn er ook statistieken uitgewisseld en is gesproken over wegvervoer gerelateerde onderwerpen, zoals de losse oplegger op de boot en daaraan gerelateerde verplichting voor het hebben van een Marokkaanse ritmachtiging. Ook is er gesproken over uitbreiding van het aantal uit te wisselen ritmachtigingen.

¹ Ter ondersteuning van het voorbereiden en in mandaat voorzitten van de Gemengde Commissies ontvangt de NIWO een structurele bijdrage van € 30.000 per jaar van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat.

De gesprekken verliepen in vriendelijke en constructieve sfeer. De Nederlandse delegatie heeft de Marokkaanse delegatie uitgenodigd om de volgende bijeenkomst van de Gemengde Commissie te houden in Nederland. Tot slot is er afgesproken om in een Technische Commissie de laatste afspraken te maken over de nieuwe verdragstekst.

Technische Commissie

Zoals afgesproken tijdens de bijeenkomst van de Gemengde Commissie in oktober heeft er online op 3 december 2025 een bijeenkomst plaatsgevonden van de Technische Commissie. De gehele bijeenkomst stond in het teken van het afstemmen van de nieuwe verdragstekst. Enkele tekstvoorstellen in het nieuwe verdrag zullen nader besproken moeten worden met het ministerie van Financiën en Buitenlandse Zaken. Afgesproken is om begin 2026 wederom een bijeenkomst van de Technische Commissie te organiseren.

International Transport Forum (ITF)

In 2025 hebben er verschillende vergaderingen plaatsgevonden van de Road Transport Group van het International Transport Forum (ITF).

De NIWO was daarbij vertegenwoordigd samen met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat. Belangrijkste onderwerpen waren de implementatie van het zogeheten Quality Charter, de ontwikkelingen van de CEMT-vergunningen (waarbij zowel de quota als de inhoudelijke criteria zijn besproken), de geopolitieke ontwikkelingen, waaronder toetreding van nieuwe (niet-Europese) landen tot de CEMT en de digitalisering van de CEMT-vergunningen.

Digitale CEMT

Het hele jaar 2025 stond verder in het teken van de implementatie per 1 januari 2026 van de digitale CEMT-vergunning. Daartoe organiseerde het secretariaat van het ITF meerdere online workshops voor de nationale uitgevende organisaties (voor Nederland: de NIWO), vervoerders en de nationale inspectiediensten. Ook de NIWO zelf organiseerde verschillende workshops in Rijswijk voor de Nederlandse vervoerders en voor ILT om ze goed voor te bereiden op de digitale CEMT. Op 5 december 2025 vond er een bijeenkomst plaats rondom de lancering van het

eerste gedigitaliseerde ritdocument. Daarbij was de NIWO ook vertegenwoordigd.



Foto: Launch bijeenkomst Digitale CEMT december 2025

Norduk

Elk jaar komen vertegenwoordigers uit de Noord-Europese lidstaten bij elkaar om van gedachten te wisselen over uiteenlopende onderwerpen met betrekking tot het wegvervoer.

In 2025 was Ierland het gastland en de bijeenkomst vond plaats in Dublin. Nederland was vertegenwoordigd door het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, Transport en Logistiek Nederland en de NIWO. Ieder land had een onderwerp toegelicht. Voor Nederland hield IenW een presentatie over maten en gewichten waar daarna uitvoerig over werd gediscussieerd. Daarnaast werd er uitvoerig gesproken over chauffeurstekorten, elektrische voertuigen, gecombineerd vervoer en overige wegvervoer gerelateerd onderwerpen.

Sancties tegen Rusland

Naar aanleiding van de oorlog in Oekraïne heeft de Europese Commissie in juni 2024 het 14^e sanctiepakket voor Rusland en Wit-Rusland vastgesteld. Dit sanctiepakket bevat maatregelen voor onder andere de wegvervoerssector.

Voor (rechts)personen, die gevestigd zijn in de Europese Unie en die voor 25% of meer eigendom zijn van een Russische of Wit-Russische natuurlijke persoon of rechtspersoon, geldt een verbod om als wegvervoeronderneming aan de slag te gaan. Dit geldt niet voor personen met een dubbele nationaliteit of een permanente verblijfsvergunning in een EU-lidstaat. Het verbod geldt met terugwerkende kracht vanaf 28 april 2022. De NIWO stelt bij elke aanvraag of verlenging van een Eurovergunning de eigendomsvraag. In 2025 zijn geen wegvervoerondernemers achterhaald die onder het verbod vallen.

eCMR

In 2017 startten de Benelux-landen een proefproject eCMR, oftewel digitale vrachtbrief. Transporteurs kunnen sindsdien binnen de Benelux gebruik maken van een eCMR. Voorwaarde is dat zij deze betrekken van één van de eCMR software aanbieders die in het kader van de proef zijn toegelaten. Het proefproject – nadat het in 2020 werd verlengd – liep tot en met 20 augustus 2025 en is vervolgens verlengd tot en met 8 juli 2027.

De minister van Infrastructuur en Waterstaat wees de NIWO aan als bevoegde autoriteit voor de uitvoering van deze proef in Nederland. De NIWO heeft erkenningen afgegeven aan eCMR software aanbieders. In 2025 zijn er, net als in 2024, in Nederland vijf erkende softwareleveranciers. Deze leveranciers rapporteren elk kwartaal aan de NIWO, onder meer over het aantal uitgegeven eCMR's. In Nederland zijn in 2025 in totaal 2.442.703 eCMR's uitgegeven en in 2024 waren dat er 1.801.522. In 2025 is eCMR software van leveranciers getoetst. Er is gecontroleerd of nog aan alle voorwaarden wordt voldaan.

eFTI

De eCMR proef in de Benelux is in 2020 ook verlengd ter voorbereiding van de implementatie van de Europese Electronic Freight Transport Information (eFTI) Verordening (EU) 2020/1056. Deze verordening regelt elektronische informatie over goederenvervoer in de Europese Unie. Met het oog op de implementatie van de eFTI, werkt het Benelux Comité van Ministers aan een 'living lab' voor een toegangspunt 'Access Point' tussen e-CMR aanbieders en autoriteiten. De

NIWO volgt deze ontwikkelingen. De verordening verplicht EU-lidstaten om vanaf augustus 2025 grote delen van de data van de eCMR digitaal te accepteren. De inwerkingtreding is inmiddels uitgesteld tot 2027.

ERRU-sanctieregister

Sinds 1 april 2021 is het ERRU-sanctieregister actief. De eerste Beleidsregel evenredigheidstoets en sanctionering bij verlies betrouwbaarheid in het goederenvervoer over de weg (Beleidsregel ERRU) trad op 1 maart 2021 in werking. Per 1 januari 2024 is de aangepaste Beleidsregel ERRU in werking getreden.

De afkorting ERRU staat voor Electronic Register of Roadtransport Undertakings. Europese lidstaten wisselen informatie uit over overtredingen van ondernemingen in het wegtransport. Nederlandse ondernemingen en vervoersmanagers krijgen strafpunten bij (heel) ernstige overtredingen. Elke lidstaat van de Europese Unie moet een ERRU-sanctieregister hebben en elkaars sanctieregister kunnen raadplegen. In het sanctieregister registreert elke lidstaat overtredingen waar onherroepelijke veroordelingen of sancties voor zijn opgelegd. Aan elke overtreding wordt een aantal strafpunten toegerekend. Bij te veel strafpunten loopt de onderneming het risico de vervoervergunning te verliezen en kan de vervoersmanager ongeschikt worden verklaard.

In Nederland registreert ILT strafpunten. Als een vervoerder of vervoersmanager de grenswaarde van het aantal strafpunten overschrijdt, dan voert ILT een betrouwbaarheidsonderzoek uit. Daarna adviseert ILT aan de NIWO over een te nemen sanctie. De NIWO besluit of de vervoerder of vervoersmanager de betrouwbaarheid verliest.

In 2025 heeft de NIWO voor het eerst de Eurovergunning van een transportonderneming voor zes maanden geschorst wegens overschrijding van de grenswaarde voor strafpunten in het ERRU-register. Ook is de vervoersmanager van de onderneming voor twee jaar ongeschikt verklaard. De vervoersmanager zal bovendien opnieuw de examens voor vakbekwaamheid met succes moeten afronden.

EETS

De afkorting EETS staat voor European Electronic Toll Service. De Wet implementatie EETS-richtlijn trad op 19 oktober 2021 in werking. Deze wet implementeert in Nederland de EU-Richtlijn 2019/520, waarin onder meer staat dat iedere lidstaat met een EETS-gebied verplicht is om een bemiddelende instantie te hebben. Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat wees in 2021 de NIWO aan als bemiddelende instantie. De NIWO maakt bemiddeling mogelijk tussen tolheffers en EETS-aanbieders die met die tolheffers overeenkomsten hebben gesloten of daarover onderhandelen. Dit gebeurt tegen betaling van een vergoeding zoals vastgelegd in het Tariefbesluit NIWO inzake EETS, welke op 7 april 2022 is gepubliceerd in de Staatscourant. De NIWO is als bemiddelende instantie gemachtigd om na te gaan of de vergoeding die de tolheffer aan de EETS-aanbieders aanbiedt in overeenstemming is met de in deze wet vastgelegde beginselen en of de contractvoorwaarden die aan EETS-aanbieders zijn opgelegd niet-discriminerend zijn. RDW beheert het EETS-register waarin te zien is welke tolgebieden er in Nederland zijn en welke toldienstaanbieders daarbij zijn aangesloten. Volgens het register is er op dit moment één EETS-gebied in Nederland, de Blankenburgverbinding.

gedeeld met de handhaving, ter ondersteuning van controles langs de weg en (digitale) inspecties.

De invoering van het voertuigregister komt voort uit gewijzigde Europese wet- en regelgeving (Verordening 2020/155). Deze wijzigingen zijn in 2022 in de Nederlandse wet- en regelgeving geïmplementeerd en per 1 januari 2024 in de NIWO-beleidsregel vergunningverlening opgenomen.

In de loop van 2025 is de NIWO begonnen met het intrekken van de Eurovergunning van ondernemingen waarbij geen en/of onjuiste kentekens zijn geregistreerd. Dit betrof 240 ondernemingen.

Eind 2025 heeft 99% van de Eurovergunninghouders kentekens geregistreerd in het voertuigregister.

Voertuigregister

Het online voertuigregister werd in mei 2022 geopend op het NIWO-ondernemersloket. Aan alle Nederlandse transportbedrijven met een Eurovergunning werd gevraagd om hun voertuigen en aantal chauffeurs in het voertuigregister te registreren.

Het doel van het voertuigregister is om fraude met vergunningbewijzen tegen te gaan en mogelijke schijnconstructies bloot te leggen. Door de registratie van voertuigen kan de NIWO vaststellen of een vergunningbewijs daadwerkelijk door de onderneming wordt ingezet. Daarbij wordt ook gekeken naar het aantal chauffeurs. Een onlogische verhouding tussen het aantal vergunningbewijzen, voertuigen én chauffeurs kan een indicatie zijn dat er sprake is van een overtreding, schijnconstructie of een mogelijke omzeiling van de vervoerswetgeving en/of sociale wetgeving. Hierin werkt de NIWO samen met ILT en Politie. De informatie uit het voertuigregister wordt

Nieuwsoverzicht

April 2025 - NIWO sluit aan bij Meld Misdaad Anoniem



Vanaf 1 mei 2025 ontvangt de NIWO als partner van Meld Misdaad Anoniem anonieme meldingen over criminaliteit en fraude in de transportsector. Dit versterkt de aanpak van ondermijnende criminaliteit bij beroeps-goederenvervoer. De samenwerking werd op 14 april 2025 officieel vastgelegd door directeurs Aernout van der Bend (NIWO) en Axel van Pel (Meld Misdaad Anoniem). In 2025 zijn 44 meldingen ontvangen, die indien van toepassing, hebben geleid tot een onderzoek of verbetering van de informatiepositie van de NIWO.

Mei 2025 - Aanmelden kentekens in voertuigregister



De NIWO wil fraude in de transportsector aanpakken en een eerlijk speelveld creëren. Eén van de maatregelen is het voertuigregister. Sinds 1 januari 2024 is registratie van voertuigen en chauffeurs in Nederland verplicht. Dit komt voort uit Europese wet- en regelgeving.

Er is nog een kleine groep Eurovergunninghouders die nog geen kentekens heeft doorgegeven. Bij een onjuist en/of niet ingevuld voertuigregister wordt de vergunning ingetrokken. Een transportbedrijf zonder voertuigen kan immers geen transporten uitvoeren en is dus geen vervoerder. Vergunninghouders die hun kentekens nog niet hebben doorgegeven, hebben tot 31 mei 2025 de tijd gekregen om dit alsnog te doen.

Juni 2025 - Uittreksel UBO-register



In het UBO-register van de KVK staat wie de Ultimate Beneficial Owner is van een onderneming. Vanwege de oorlog in Oekraïne gelden er in de Europese Unie sancties tegen Rusland en Belarus (Wit-Rusland)

Het is verboden voor (rechts)personen, die voor 25% of meer eigendom zijn van een (Wit-)Russische natuurlijke persoon of rechtspersoon, om in de Europese Unie als wegvervoeronderneming aan de slag te gaan. De NIWO controleert de eigendomsinformatie van een onderneming bij de aanvraag of verlenging van de Eurovergunning. Het verbod geldt met terugwerkende kracht vanaf 28 april 2022. De NIWO zal daarom eigendomsinformatie gaan opvragen bij bedrijven die vanaf die datum een Eurovergunning kregen.

Aan de betreffende Bv's en Vof's en enkele andere rechtsvormen zal de NIWO vragen om een uittreksel uit het UBO-register. UBO staat voor Ultimate Beneficial Owner, dit zijn de uiteindelijke belanghebbenden van een onderneming. Bedrijven zijn al een tijdje verplicht om het UBO-register in te vullen, via de Kamer van Koophandel. Op termijn verwacht de NIWO zelf toegang te krijgen tot het UBO-register. De aanpassing van de noodzakelijke wet- en regelgeving is in gang gezet. Voor eenmanszaken bestaat er geen UBO-register. De NIWO zal hen aanvullende vragen stellen.

September 2025 - Introductie digitaal CEMT-systeem in 2026



Met ingang van 1 januari 2026 zal de CEMT-vergunning uitsluitend in digitale vorm bestaan. De papieren CEMT-vergunning verdwijnt. Ook het bijbehorende groenbladige logboek, waarin de ritten werden genoteerd, wordt afgeschaft.

De organisatie achter het CEMT-systeem is Internationaal Transport Forum (ITF). Tien jaar geleden werden de eerste stappen gezet richting de digitalisering van het CEMT-systeem. ITF ontwikkelde een nieuw 'ECMT Digital System' speciaal voor de uitgevende instantie, de controlerende instanties en de transportbedrijven. Elk CEMT-land heeft een uitgevende instantie, die ervoor moet zorgen dat de overstap naar het ECMT Digital System soepel verloopt. In Nederland is dat de NIWO.

In het najaar van 2025 organiseert de NIWO een aantal workshops om de huidige afnemers van CEMT-vergunningen kennis te laten maken met het nieuwe ECMT Digital System. Er zijn sessies voor transportbedrijven en sessies voor controlerende instanties zoals de Inspectie Leefomgeving en Transport (ILT). Bovendien heeft ITF instructie video's gemaakt.

Net als de papieren CEMT-vergunning is de digitale versie één kalenderjaar geldig en dient elk jaar opnieuw aangevraagd te worden. Een transportbedrijf wordt dan CEMT-vergunninghouder en ontvangt een of meerdere digitale CEMT-vergunningen. In het bijbehorende digitale logboek voert het transportbedrijf of de chauffeur elke rit op die uitgevoerd wordt onder dekking van de CEMT-vergunning. Tot en met 2025 stuurde het transportbedrijf de bladen uit het papieren logboek elk kwartaal naar de NIWO. Deze ritten worden vanaf 2026 direct in het ECMT Digital System geregistreerd en zijn veel eerder bekend bij ITF.

Oktober 2025 - Kostenontwikkeling wegvervoer in 2025 en 2026



Het jaarlijkse rapport van onderzoeksbureau Panteia over kostenontwikkelingen in het wegvervoer is verschenen. Het rapport beschrijft de kostenrealisatie 2025 en de kostenraming 2026. De kosten in het wegvervoer zullen gaan stijgen in 2026. En de invoering vrachtwagenheffing zorgt halverwege 2026 voor verdere verhoging.

De NIWO gaf jarenlang zelf opdracht aan dit onderzoek. In 2019 is dat gewijzigd. Niet de NIWO, maar TLN en evofenedex zijn nu opdrachtgever. TLN en evofenedex zijn beide vertegenwoordigd in de sectorraad van de NIWO. Onderdeel van de afspraak tussen de NIWO en TLN / evofenedex is dat de rapporten gratis beschikbaar blijven voor alle NIWO-vergunninghouders.

Oktober 2025 - Vijfjaarlijkse toetsing vergunning voor binnenlands vervoer

Vanaf 1 oktober 2025 worden bedrijven met een vergunning voor uitsluitend binnenlands vervoer uitgenodigd om stukken aan te leveren voor de binnenlandse toets. Het gaat om 380 bedrijven.

De binnenlandse vergunning kan sinds 2009 niet meer aangevraagd worden. Op grond van een overgangsregeling in de wet mogen bestaande vergunninghouders de vergunning houden, zo lang de vervoersmanager nog dezelfde is. De binnenlandse vergunning is afgegeven voor onbepaalde tijd. Wel toetst de NIWO iedere vijf jaar of de onderneming nog steeds voldoet aan de vergunningvoorwaarden: vakbekwaamheid, betrouwbaarheid, financiële draagkracht en reële vestiging. Als de onderneming niet meer voldoet dan wordt de vergunning ingetrokken (=beëindigd) door de NIWO. Als de vervoersmanager niet meer actief is, dan moet de onderneming zo spoedig mogelijk een Eurovergunning voor binnenlands en internationaal vervoer aanvragen.

November 2025 - Nieuw afdelingshoofd vergunningen en documenten



Per 12 januari 2026 komt Sjoerd Boot de vacante functie van afdelingshoofd bij de NIWO vervullen. Het MT is dan weer op volle sterkte en gaat de toekomst in waarin onder meer digitale vergunningen, een nieuw vergunningen- en beheersysteem, meer en betere bestrijding van ondermijning en een meer intensieve samenwerking met handhavingsdiensten op de NIWO staan te wachten.

November 2025 - NIWO schorst Eurovergunning transportonderneming



De NIWO heeft voor het eerst de Eurovergunning van een transportonderneming geschorst en een vervoersmanager ongeschikt verklaard wegens overschrijding van de grenswaarde voor strafpunten in het ERRU-register. De zaak laat zien dat het strafpuntensysteem daadwerkelijk gevolgen heeft. Ondernemingen die structureel regels overtreden of geen maatregelen treffen om hun naleving te verbeteren, lopen het risico hun vergunning (tijdelijk) te verliezen. Een schorsing of intrekking heeft grote gevolgen voor de bedrijfsvoering, de klanten en het personeel.

Het is daarom belangrijk dat transportondernemingen:

- Voorkomen dat overtredingen worden gemaakt door vooraf te sturen op naleving van de regels, het volgen van benodigde opleidingen en te zorgen voor voldoende begeleiding van betrokkenen bij het vervoer (chauffeurs, planners, opdrachtgevers etc.)
- Actief maatregelen treffen zodra overtredingen plaatsvinden, bijvoorbeeld door interne nalevingsprocedures te verbeteren en de chauffeurs te trainen.
- De vervoersmanager ondersteunen bij zijn verantwoordelijkheid voor naleving van de regels en toezicht.

Transportondernemingen ontvangen een melding wanneer er voor het eerst strafpunten worden geregistreerd. Bij het bereiken van 50% van de grenswaarde volgt wederom een bericht van de ILT. De NIWO en de ILT werken samen aan een veilig, eerlijk en betrouwbaar wegvervoer in Nederland en daarbuiten. Door consequent toezicht en handhaving worden ondernemingen gestimuleerd om de Europese en nationale verkeersregels na te leven. De sancties dragen bij aan het waarborgen van betrouwbaarheid en een gezonde transportsector.

November 2025 – Bijeenkomst Europese vergunningverleners



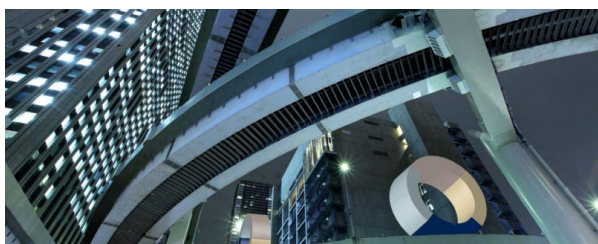
Voor de 4^e keer organiseerde de NIWO in november de vrijwel jaarlijkse internationale bijeenkomst in Den Haag. Vertegenwoordigers van vergunningverlenende organisaties uit heel Europa waren uitgenodigd door de NIWO om informeel met elkaar te praten. Met een verscheidenheid aan onderwerpen, allemaal gerelateerd aan wegvervoer, werden er discussies gevoerd, ideeën gedeeld en voorbeelden van goede praktijken uitgewisseld. De onderlinge samenwerking in Europa is sinds deze jaarlijkse bijeenkomsten enorm verbeterd. Men weet elkaar goed te vinden.

December 2025 – Vervanging zaaksysteem in 2026



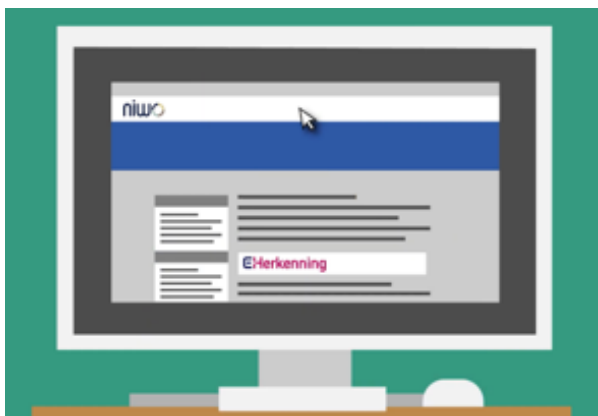
Op 22 december 2025 is de Europese aanbesteding voor een nieuw zaaksysteem afgerond met het ondertekenen van de overeenkomst met Atabix. Samen met Atabix werken we aan de modernisering en verdere digitalisering van de vergunningverlening. Kwaliteit verhogend voor de aanvragende transportondernemingen en beter werkbaar voor de vergunningverleners. In 2026 wordt het ingericht, uitgevoerd en in werking genomen.

December 2025 - Tarieven NIWO in 2026



De minister van Infrastructuur en Waterstaat heeft de begroting van de NIWO voor het jaar 2026 goedgekeurd en ingestemd met stijging van de tarieven conform het prijsindexcijfer.

December 2025 - Aanvraag digitale CEMT-vergunning voor het jaar 2026



Vervoerders kunnen vanaf deze maand bij de NIWO een aanvraag indienen voor CEMT-vergunningen voor het jaar 2026. Deze bestaat uitsluitend in digitale vorm, met bijbehorend digitaal logboek.

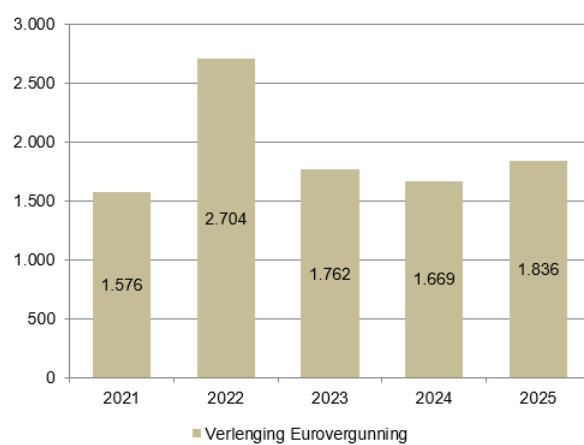
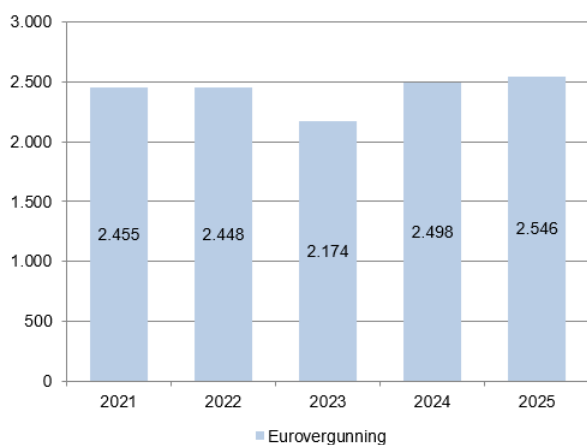
December 2025 - Overlijdensbericht Klaas de Waardt



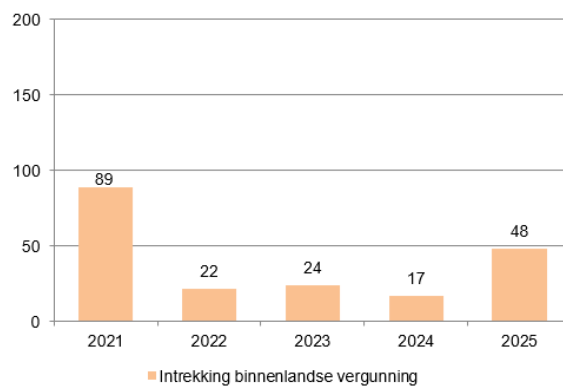
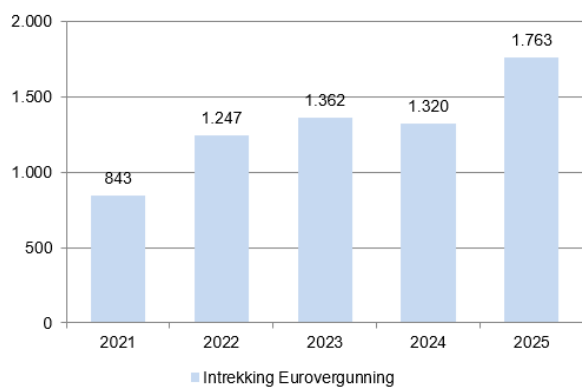
Op 31 december 2025 is de heer Klaas de Waardt overleden. Hij was gedurende vele jaren een toegewijd en gewaardeerd lid van de sectorraad van de NIWO, waarin hij VERN vertegenwoordigde.

Het jaar in cijfers

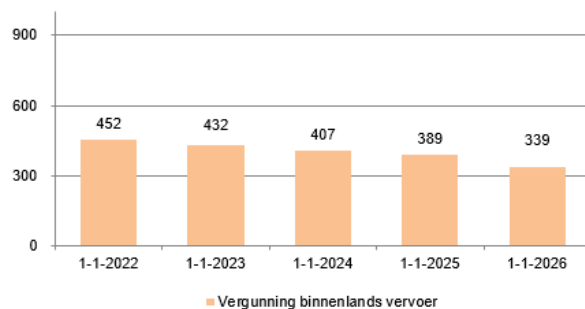
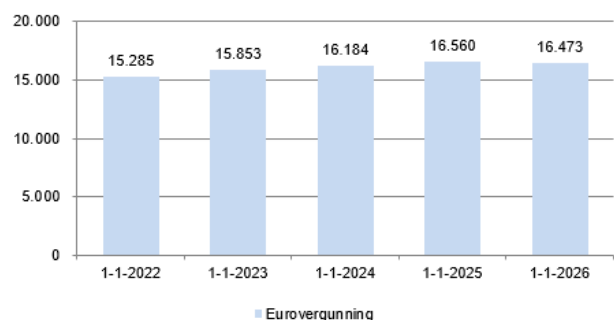
Aanvragen Eurovergunning



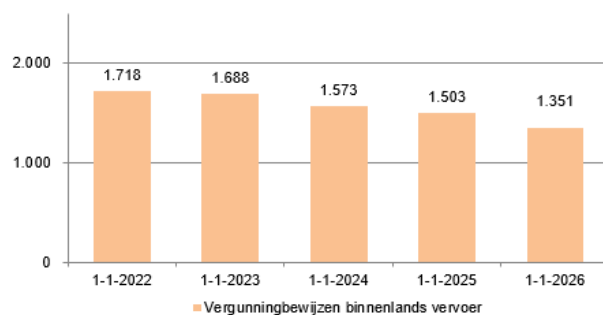
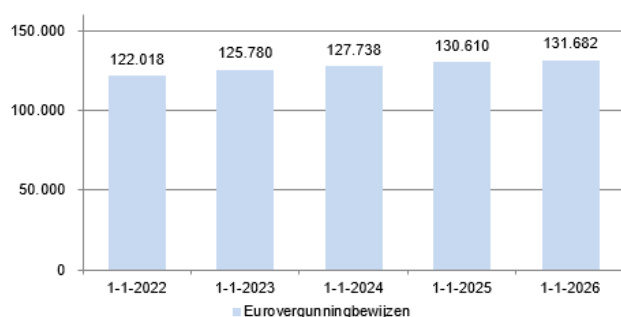
Intrekkingen vergunning



Aantal vergunninghouders (bedrijven)

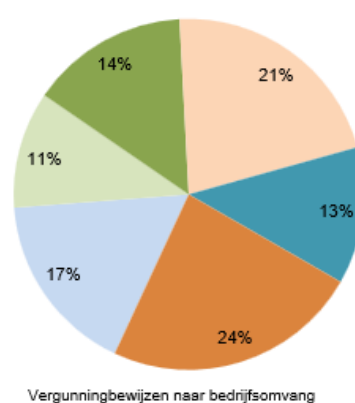
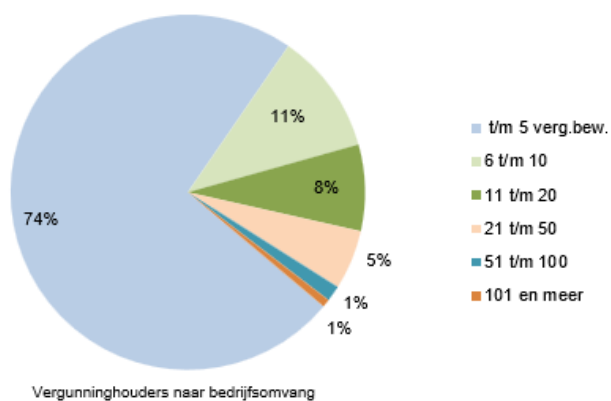


Aantal vergunningbewijzen (voertuigen)

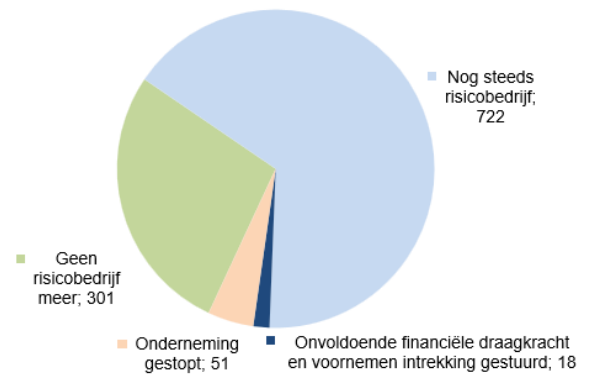
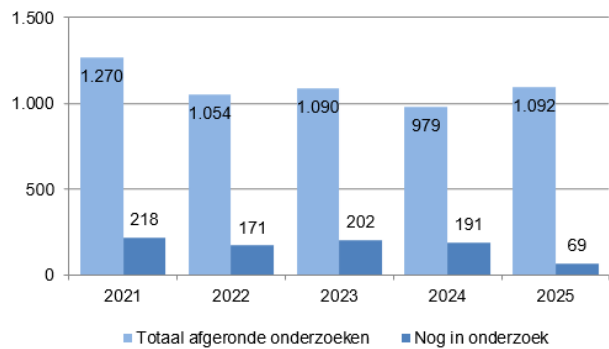


Bedrijfsomvang vergunninghouders

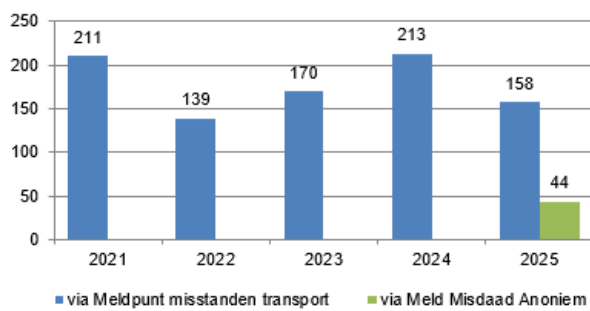
De 1% grootste vergunninghouders (bedrijven) bezitten 24% van het aantal vergunningbewijzen (voertuigen).



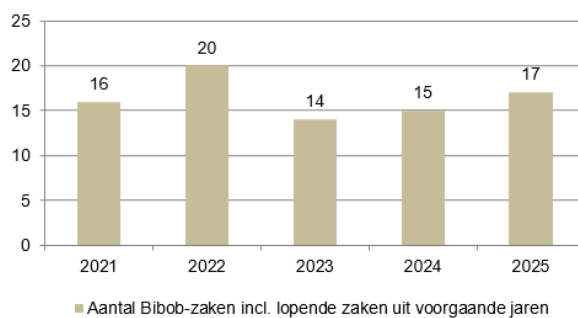
Onderzoek risicobedrijven



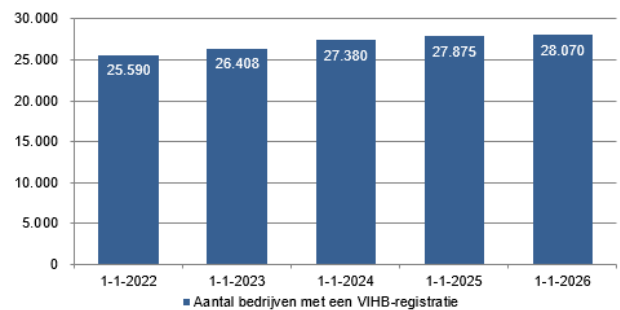
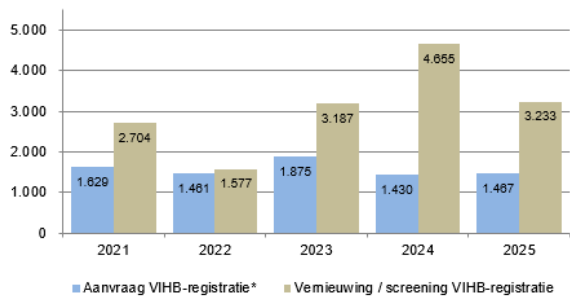
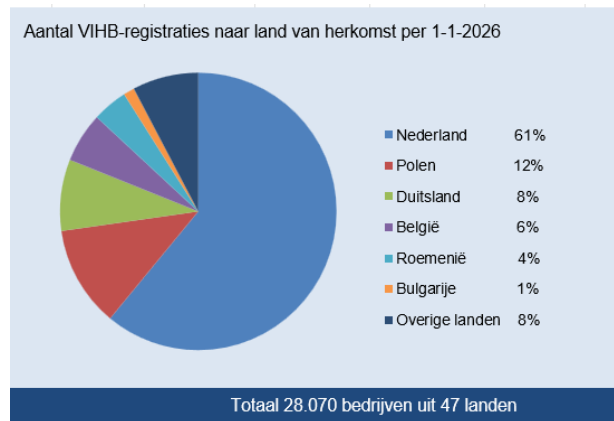
Meldingen misstanden transportsector



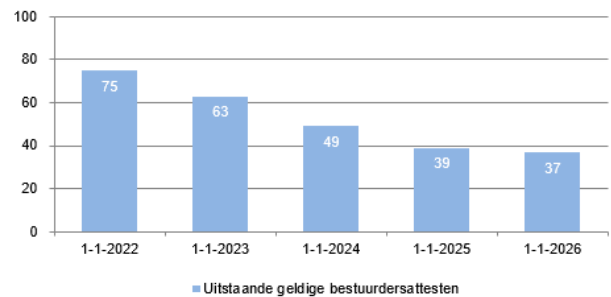
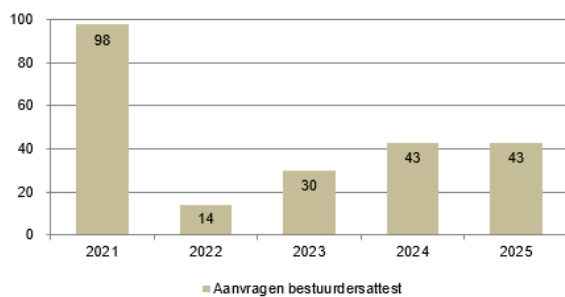
Bibob



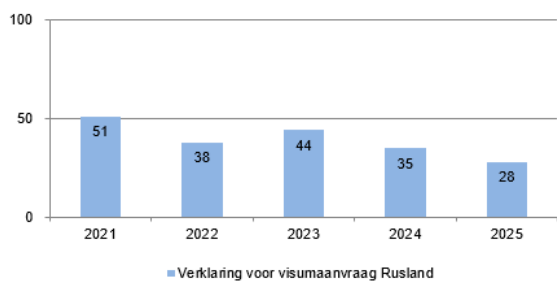
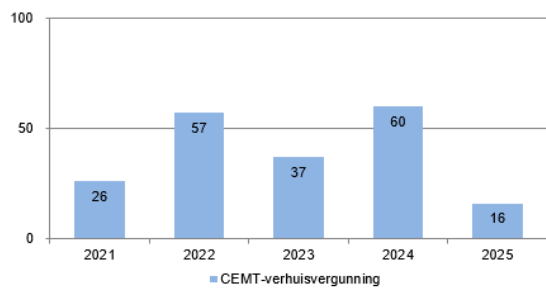
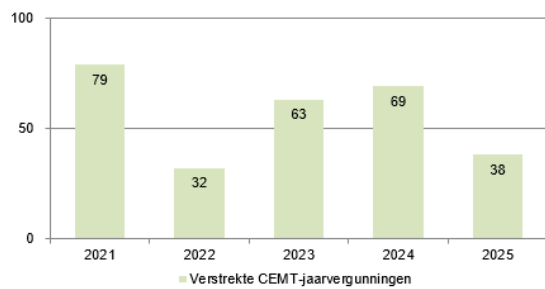
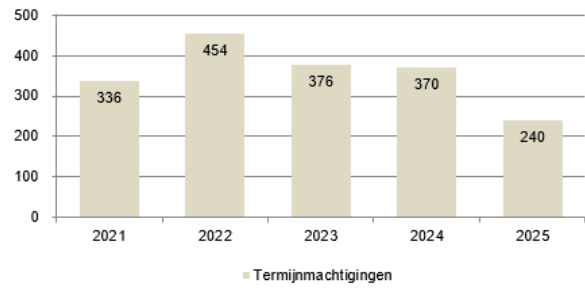
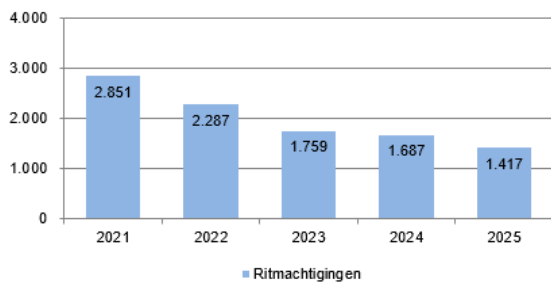
VIHB-registraties



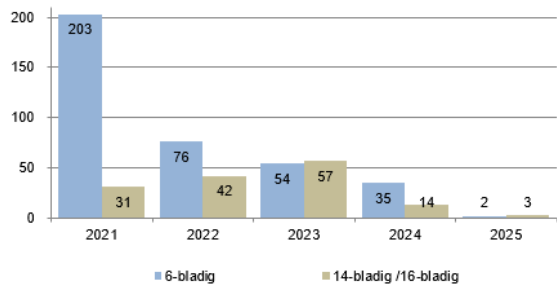
Bestuurdersattesten voor niet EU-chauffeurs



Vervoersdocumenten



TIR-carnets



Jaarrekening

1.1 Balans per 31 december na voorstel resultaatverdeling

ACTIVA		2025 €	2024 €
Vaste activa			
Immateriële activa	[1]		
Software		59.055	102.879
Materiële vaste activa	[2]		
Bedrijfsgebouw en -terreinen		891.905	899.606
Installatie en inventaris		614.271	679.766
Computerapparatuur		54.036	84.978
Activa in ontwikkeling		17.116	-
		1.577.328	1.664.350
Financiële vaste activa	[3]		
Borgstellingen		16.045	11.045
Vlottende activa			
Vorraden	[4]		
Voorraad papier		9.653	19.765
Voorraad carnets		6.356	7.285
		16.009	27.050
Vorderingen			
Debiteuren	[5]	74.453	83.018
Overlopende activa	[6]	235.750	182.899
		310.203	265.917
Liquide middelen	[7]	4.462.632	4.788.069
Totaal activazijde		6.441.272	6.859.310

PASSIVA		2025 €		2024 €	
Eigen vermogen	[8]				
Algemene reserve			3.894.016		5.941.596
Vorzieningen					
Jubileum uitkeringen	[9]	102.449		104.225	
Pensioenvoorziening	[10]	1.500.000		-	
			1.602.449		104.225
Langlopende schulden					
Depot garantstellingen	[11]		130.000		154.000
Kortlopende schulden					
Handelscrediteuren	[12]	86.160		56.144	
Belastingen en sociale lasten	[13]	193.525		195.108	
Overlopende passiva	[14]	535.122		408.237	
			814.807		659.489
Totaal passivazijde			6.441.272		6.859.310

1.2 Staat van baten en lasten

	Begroting 2025	Staat van baten en lasten 2025	Staat van baten en lasten 2024
	€	€	€
BATEN			
Vergoeding wettelijke publieke taken Wet wegvervoer goederen	5.041.000	5.086.720	4.599.225
Vergoedingen overige publieke taken VIHB-registraties	200.000	200.000	200.000
Vergoedingen overige publieke taken TIR-carnet			
- Netto omzet	6.000	17.216	35.435
- Inkoopwaarde van de omzet	(4.000)	(326)	(2.619)
Financiële baten	181.000	107.041	193.676
Vergoeding levering en diensten	89.000	101.797	83.457
	5.513.000	5.512.448	5.109.174
LASTEN			
Personeelskosten	4.452.000	5.700.007	4.081.994
Huisvestingskosten	254.000	314.643	283.649
Kantoorkosten	282.000	323.931	300.871
Automatiseringskosten	476.000	600.483	429.105
Overige materiële kosten	110.000	111.137	127.657
Subsidieverlening	200.000	200.000	200.000
Controle- en advieskosten	200.000	262.398	190.129
Diversen en onvoorzien	30.000	45.100	14.109
	6.004.000	7.557.699	5.627.514
Resultaat voor belasting	(491.000)	(2.045.252)	(518.340)
Belasting	-	(2.328)	(5.671)
RESULTAAT na belasting	(491.000)	(2.047.580)	(524.011)

1.3 Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor de kleine rechtspersoon. Ten behoeve van het verschaffen van het inzicht wordt, op grond van artikel 362 lid 1 Titel 9 Boek 2 BW, bij de volgorde en de indeling van de staat van baten en lasten afgeweken van de in Titel 9 Boek 2 BW opgenomen modellen. Dit om meer aansluiting te houden bij de activiteiten van de NIWO en de daartoe gehanteerde indeling van de begroting en verslaggevingsinformatie.

De NIWO heeft als doel het bevorderen van het goed functioneren van de markt van het binnenlands en grensoverschrijdende beroepsgoederenvervoer over de weg.

De NIWO realiseert dit:

- door het uitvoeren van wettelijk opgedragen taken en werkzaamheden, waaronder:
 - verlening, verlenging en intrekking van communautaire vergunningen (Eurovergunning);
 - jaarlijkse beoordeling van risicobedrijven;
 - toetsing en intrekking van binnenlandse vergunningen;
 - verlening en intrekking van CEMT-vergunningen, ritmachtigingen en bestuurdersattesten;
 - beheer van gegevensbestanden en het verstrekken van gegevens uit die bestanden.
- door het ondersteunen van internationale onderhandelingen voor de uitvoering van verdragen over wegvervoer van goederen;
- door het uitvoeren van overige door de Rijksoverheid aan de NIWO toevertrouwde taken en werkzaamheden, zoals de VIHB-registratie, de uitgifte van TIR-carnets en het voeren van internationaal overleg over onder meer ritmachtigingen;
- door het uitvoeren van alle overige taken en werkzaamheden die het realiseren van het doel bevorderen, zoals na overleg met de transportsector adviseren van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het onderhouden van nationale en internationale netwerken.

De inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel is als volgt:

KVK-nummer: 67752004

Naam: Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie

Rechtsvorm: Publiekrechtelijke rechtspersoon: zelfstandig bestuursorgaan (zbo)

Zetel: Veraartlaan 10, 2288 GM Rijswijk

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn niet gewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar tenzij anders aangegeven.

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde verslaggevingsregels. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van immateriële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Boekwinsten en verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen borgstellingen worden opgenomen tegen nominale waarde.

Voorraad TIR-carnets

De voorraad TIR-carnets wordt gewaardeerd tegen inkoop-prijs of lagere marktwaarde.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde onder aftrek van een afwaardering voor mogelijke oninbaarheid.

Eigen vermogen

In 2019 is een vast minimum en een nieuw vast maximum voor het eigen vermogen met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat overeengekomen. Deze afspraak vormt het kader waarbinnen de omvang van het eigen vermogen kan bewegen en betreft ook procesafspraken wanneer het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en de NIWO in overleg treden. Op 31 december 2025 ligt het eigen vermogen onder de maximum grens van € 6,0 miljoen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd tegen concrete of specifieke risico's en verplichtingen die op de balansdatum bestaan en waarvan de omvang onzeker is doch redelijkerwijs in te schatten. De voorzieningen zijn onder te verdelen in voorziening jubileumuitkeringen en pensioenvoorziening.

De pensioenvoorziening is opgenomen in verband met de toegezegde indexatieafspraken voor de oude pensioenregeling.

De voorziening jubileumuitkeringen betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren vergoedingen aan medewerkers bij:

- 12½ jaar ononderbroken dienstverband een gratificatie ter grootte van een half maandsalaris;
- 25 jaar ononderbroken dienstverband een gratificatie ter grootte van een maandsalaris;
- 40 jaar ononderbroken dienstverband een gratificatie ter grootte van twee maandsalarissen;
- pensionering na een dienstverband van 10 t/m 19 jaar een gratificatie van een half maandsalaris;
- pensionering na een dienstverband van 20 of meer jaren een gratificatie van een maandsalaris.

De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, de vertrekans (o.b.v. het gemiddelde personeelsverloop), de leeftijd en het U-rendement per 31 december inclusief een opslag van 0,5%. Per berekeningsdatum bedroeg het U-rendement 2,69 en voorgaand jaar 2,46. Voor het overlijdensrisico is gebruik gemaakt van de Periodetafel GBM & GBV 2019-2024 (2024: 2018-2023).

De pensioenvoorziening betreft een toezegging voor indexatie van opgebouwde pensioenwaarden voor 2017 met een maximum van 1,5% per jaar en een maximum beschikbaar gesteld bedrag van € 1,5 miljoen.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De schulden worden opgenomen tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Pensioen

De NIWO heeft voor haar werknemers een pensioenregeling afgesloten waarbij de pensioenuitkeringen gebaseerd zijn op het middelloon. De pensioenregeling is per 1 januari 2017 verplicht ondergebracht bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds (ABP). Er heeft geen waardeoverdracht plaatsgevonden. De over het boekjaar verschuldigde premies worden als kosten verantwoord. Voor eventuele per balansdatum nog niet betaalde premies wordt een voorziening opgenomen. Voor eventuele nog niet ontvangen restituties wordt een vordering opgenomen. Aangezien deze vorderingen en verplichtingen een kortlopend karakter hebben, worden deze gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden aan het verslagjaar toe te rekenen lasten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen.

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde

schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen.

Baten

Onder baten wordt verstaan de in het verslagjaar aan derden in rekening gebrachte bedragen voor geleverde diensten, exclusief omzetbelasting.

Lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. De direct toewijsbare kosten aan de publieke niet wettelijke taken zijn ook als zodanig in een aparte 'niet wettelijke' administratie opgenomen. Voor de indirecte personeels- en overheadkosten heeft een interne verrekening plaatsgevonden vanuit de wettelijke publieke administratie aan de niet wettelijke publieke administratie.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op materiële vaste activa worden berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde respectievelijk bestede kosten op basis van de geschatte economische levensduur.

Belastinglast

Per 1 januari 2017 is de NIWO niet meer belastingplichtig voor zowel de omzetbelasting als de vennootschapsbelasting. De niet wettelijke taak uitgifte TIR-carnets is hier een uitzondering op en is wel belastingplichtig voor zowel de omzetbelasting als de vennootschapsbelasting.

Wet normering topinkomens (WNT)

Voor de uitvoering van de Wet normering topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) heeft de NIWO zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT. Deze beleidsregels zijn als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

1.4 Specificatie van posten op de balans

ACTIVA	
<i>Vaste activa</i>	
[1] Immateriële vaste activa	Software €
<u>1 januari 2025</u>	
Aanschafwaarde	516.203
Cumulatieve afschrijvingen	(413.324)
Boekwaarde	102.879
<u>Mutaties</u>	
Afschrijvingen	(43.824)
Totaal mutaties	(43.824)
<u>31 december 2025</u>	
Aanschafwaarde	516.203
Cumulatieve afschrijvingen	(457.148)
Boekwaarde	59.055
Afschrijvingspercentage	20% - 33%

[2] Materiële vaste activa	Bedrijfsge- bouw en terreinen €	Installaties en inventaris €	Computer- apparatuur €	Activa in ontwikke- ling €	Totaal €
<u>1 januari 2025</u>					
Aanschafwaarde	2.939.505	1.411.698	262.715	-	4.613.918
Cumulatieve afschrijvingen	(2.039.899)	(731.932)	(177.737)	-	(2.949.568)
Boekwaarde	899.606	679.766	84.978	-	1.664.350
<u>Mutaties</u>					
Investeringsen	41.622	34.196	4.884	17.116	97.818
Aanschafwaarde desinveste- ringen	-	(1.046)	(5.697)	-	(6.743)
Afschrijvingen desinvesterin- gen	-	1.046	5.216	-	6.262
Afschrijvingen	(49.323)	(99.691)	(35.345)	-	(184.359)
Totaal mutaties	(7.701)	(65.495)	(30.942)	17.116	(87.022)
<u>31 december 2025</u>					
Aanschafwaarde	2.981.127	1.444.848	261.902	17.116	4.704.993
Cumulatieve afschrijvingen	(2.089.222)	(830.577)	(207.866)	-	(3.127.665)
Boekwaarde	891.905	614.271	54.036	17.116	1.577.328
Afschrijvingspercentage	3% - 10%	5% - 33%	20% - 33%		
WOZ-waarde (peildatum 1 januari 2024)	1.156.000				
Verzekerde waarde	7.016.955	1.179.922	192.184		

		31-12-2025 €	31-12-2024 €
	Financiële vaste activa		
[3]	Borgstellingen		
	Bedrag postale diensten	6.045	6.045
	Borgstelling AON (TIR-carnet)	10.000	5.000
		16.045	11.045
	<i>Vlottende activa</i>		
	Vorraad		
[4]	Vorraad waarde papier	9.653	19.765
	Vorraad carnets	6.356	7.285
		16.009	27.050
	Debiteuren		
[5]	Vergunninghouders	83.551	96.287
	TIR-carnet	-	243
		83.551	96.530
	Voorziening dubieuze debiteuren (TIR-carnet)	(9.098)	(13.512)
		74.453	83.018
	Overlopende activa		
[6]	<i>Nog te ontvangen baten</i>		
	- Vergoedingen IRU (TIR-carnet)	54.981	38.181
	<i>Vooruitbetaalde kosten</i>		
	- Verzekeringen	38.048	8.039
	- Contributies / abonnementen	15.693	3.130
	- Licenties	15.472	6.992
	Overige overlopende activa	111.556	126.556
		235.750	182.898
	Liquide middelen		
[7]	Kas	1.289	1.095
	Kruisposten	9.666	6.240
	ING-Bank rekeningen	445.447	476.602
	Rekening-courant ministerie van Financiën	4.006.230	4.304.132
		4.462.632	4.788.069

PASSIVA		31-12-2025 €	31-12-2024 €
Eigen vermogen			
[8]	Algemene reserve		
	<i>Stand per 1 januari</i>	5.941.596	6.465.607
	<i>Resultaat</i>	(2.047.580)	(524.011)
	<i>Stand per 31 december</i>	3.894.016	5.941.596
	<i>Het verloop is als volgt:</i>		
	<i># Publieke wettelijke taken</i>		
	<i>Stand per 1 januari</i>	5.565.674	6.113.860
	<i>Resultaat</i>	(2.057.507)	(548.186)
	<i>Stand per 31 december</i>	3.508.167	5.565.674
	<i># Publieke taak (TIR-carnet)</i>		
	<i>Stand per 1 januari</i>	375.921	351.746
	<i>Resultaat</i>	9.927	24.175
	<i>Stand per 31 december</i>	385.848	375.921
Voorzieningen			
[9]	Voorzieningen jubileum uitkeringen	102.449	104.225
	<i>Het verloop is als volgt</i>		
	<i>Stand per 1 januari</i>	104.225	95.282
	<i>Besteding / uitkering</i>	(5.019)	(9.465)
	<i>Dotaties</i>	3.243	18.408
	<i>Stand per 31 december</i>	102.449	104.225
[10]	Pensioen voorziening	1.500.000	-
	<i>Het verloop is als volgt:</i>		
	<i>Stand per 1 januari</i>	-	-
	<i>Dotaties</i>	1.500.000	-
	<i>Stand per 31 december</i>	1.500.000	-
Langlopende schulden			
[11]	Depot garantstellingen (TIR-carnet) ¹	130.000	154.000
Kortlopende schulden			
[12]	Handelscrediteuren	86.160	56.144
[13]	Belastingen		
	Vennootschapsbelasting (TIR-carnet) ¹	1.866	997
	Loonbelasting en premieheffing	191.659	194.111
		193.525	195.108
[14]	Overlopende passiva		
	Reservering vakantiedagen personeel (inclusief sociale lasten)	215.720	202.755
	Nog te betalen pensioenpremies	47.796	-
	Overige overlopende passiva	271.606	205.482
¹ Van dit depot garantstellingen is op 31 december 2025 Euro 110.000 kortlopend opeisbaar (31 december 2024 Euro 118.000)		535.122	408.237

1.5 Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen

1. Ontwikkeling dekkingsgraad pensioenfonds ABP

De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. De risico's komen niet tot uitdrukking in de op de balans opgenomen voorziening. In geval van een tekort bij het pensioenfonds heeft de onderneming geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies. De beleidsdekkingsgraad bij het ABP op 31 december 2025 betreft 123,5 (2024: 111,9%) en is hiermee hoger dan de gewenste 101,5% per 1 januari 2027 bij de overgang naar het nieuwe pensioenstelsel. Bij een dekkingsgraad van 110% of hoger kunnen de pensioenen geïndexeerd worden.

2. Verzekeringen personeel

Voor de werknemers in dienst bij de NIWO is – als aanvulling op de pensioenregeling bij het ABP – een Overlijdensrisico-verzekering afgesloten met een looptijd van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2026 met stilzwijgende verlenging van telkens 12 maanden. De verzekeringspremie komt volledig ten laste van de werkgever en bedraagt circa € 11.000 per jaar.

3. Subsidieverlening

In december 2023 heeft de NIWO aan Transport en Logistiek Nederland en evofenedex subsidie toegezegd voor het laten uitvoeren van onderzoek naar de kostenontwikkeling in het wegvervoer voor de periode 2024 tot en met 2028 voor een totaalbedrag van € 1.000.000.

De werkzaamheden van Panteia die door middel van de subsidie worden uitgevoerd betreffen de jaarlijkse rapportage Kostenontwikkelingen Wegvervoer (KOW) en de rapportage Kostenontwikkeling in transport aanverwante activiteiten (TAA). Per jaar bedraagt de subsidie € 200.000.

4. Huurcontract

Met de Staat der Nederlanden (Rijksvastgoedbedrijf) is een overeenkomst opgesteld voor de verhuur van de tweede etage van het pand van de NIWO aan de Veraartlaan 10 te Rijswijk. De huurovereenkomst heeft vanaf 1 september 2025 een looptijd van onbepaalde tijd, met een opzegtermijn van 12 maanden. De (kale) huur bedraagt € 53.261 (exclusief btw) voor 2026. De gebruiker van de tweede etage is de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw (TloKB). Dit is een zelfstandig bestuursorgaan zonder rechtspersoonlijkheid en maakt deel uit van de rechtspersoon Staat.

Met Euro Contrôle Route European Grouping of Territorial Cooperation Limited (ECR) is een overeenkomst opgesteld voor de verhuur van de derde etage van het pand van de NIWO aan de Veraartlaan 10 te Rijswijk. De huurovereenkomst heeft vanaf 31 mei 2025 een looptijd van onbepaalde tijd met een opzegtermijn van 6 maanden en de (kale) huur bedraagt € 30.352 (exclusief btw) voor 2025. ECR is een samenwerkingsverband van de Europese handhavingsinstanties voor het wegvervoer van de Europese Unie en derde landen die samenwerken aan een veilige, eerlijke, sociale en ecologisch duurzame wegvervoersector.

5. Contract Atabix

Op 22 december 2025 is het contract getekend met Atabix voor de vervanging van het huidige zaaksysteem. De looptijd van het contract betreft 12 jaar met een totale verplichting van € 883.000. De onderverdeling naar looptijd is als volgt:

Verplichting voor komend jaar	€ 308.000
Verlichting 2027 tot en met 2030	€ 200.000
Verplichting vanaf 2030	€ 375.000

1.6 Specificatie van de staat van baten

	Begroting 2025	Staat van baten en lasten 2025	Staat van baten en lasten 2024
	€	€	€
BATEN			
Vergoeding wettelijke publieke taken Wet wegvervoer goederen			
Aanvragen Eurovergunningen	568.000	597.196	544.910
Aanvragen verlengen Eurovergunningen	283.000	225.708	197.160
Aanvragen adreswijzigingen	26.000	18.284	13.426
Uitgifte vergunningbewijzen	823.000	915.398	726.225
Heffing vergunningbewijzen Wwg	3.275.000	3.288.051	3.067.159
Uitgifte bilaterale documenten	45.000	26.790	27.050
CEMT-vergunningen	16.000	7.717	15.740
Uitgifte bestuurdersattesten	4.000	6.106	5.805
Verklaringen visum Rusland	1.000	1.470	1.750
	5.041.000	5.086.720	4.599.225
Vergoeding voor overige publieke taken			
Vergoeding VIHB-registraties	200.000	200.000	200.000
Uitgifte TIR-carnet			
- <i>Netto-omzet</i>	6.000	17.216	35.435
- <i>Inkoopwaarde van de omzet</i>	(4.000)	(326)	(2.619)
	202.000	216.890	232.816
Financiële baten			
Opbrengst belegde middelen	181.000	107.041	193.676
Vergoeding levering en diensten			
Facilitaire dienstverlening	89.000	101.797	83.457
TOTAAL BATEN	5.513.000	5.512.448	5.109.174

1.7 Toelichting van de staat van baten

	Begroot €	Realisatie €	Verschil €
I. Vergoedingen wettelijke publieke taken WWG	5.041.000	5.086.720	45.720
II. Vergoedingen overige publieke taken VIHB-registraties	200.000	200.000	-
III. Vergoedingen overige publieke taken TIR-carnet			
- netto-omzet	6.000	17.216	11.216
- Inkoopwaarde van de omzet	(4.000)	(326)	3.674
IV. Financiële baten	181.000	107.041	(73.959)
V. Vergoeding levering en diensten	89.000	101.797	12.797
	5.513.000	5.512.448	(552)

Specificatie per rubriek

I. Vergoedingen wettelijke publieke taken WWG

- Het aantal gefactureerde en in behandeling genomen nieuwe aanvragen voor Eurovergunningen ligt 146 hoger dan begroot. Daarentegen is het aantal gefactureerde en in behandeling genomen verlengingsaanvragen in 2025 juist 448 lager dan begroot.

In de gefactureerde nieuwe aanvragen zijn, net als in voorgaande jaren, diverse ondernemingen opgenomen die te laat een verlengingsaanvraag hebben ingediend. Hierdoor zijn deze aanvragen als nieuwe aanvraag gefactureerd in plaats van als verlenging. Dit heeft geleid tot een verschuiving van het aantal verlengingen naar nieuwe aanvragen.

Daarnaast valt op dat ondernemingen langer wachten met het indienen van hun verlengingsaanvraag. Hierdoor hebben meerdere bedrijven pas begin 2026 alsnog een verlengingsaanvraag ingediend.

- Per balansdatum zijn er 286 verlengingsaanvragen (2024: 98) toegerekend aan de omzet 2026, aangezien deze eind 2025 zijn ingediend en er in 2025 beperkte werkzaamheden hebben plaatsgevonden. Tevens is de uitval van bedrijven die in 2025 moesten verlengen groter geweest dan begroot, o.a. door een wijziging van de rechtsvorm, overnames, het stoppen van de transportactiviteiten en door het intrekken van de vergunning in verband het niet meer voldoen aan de voorwaarden.

- Het aantal uitgegeven Eurovergunningbewijzen is 3.691 hoger dan begroot. Het aantal uitgegeven bewijzen bij verlengingsaanvragen is, ondanks de daling van het aantal verlengingen, conform de begroting. Doordat er bij de ontvangen verlengingen in 2025 gemiddeld 10 bewijzen zijn aangevraagd, in plaats van de begrote 8 bewijzen, is het lagere aantal verlengingen gecompenseerd.

Het aantal uitgegeven bewijzen bij nieuwe aanvragen is 1.931 lager dan begroot, mede doordat het aantal per aanvraag gemiddeld 2 bedraagt in plaats van de begrote 3 bewijzen.

- In 2025 zijn 9.857 bewijzen uitgegeven die betrekking hebben op uitbreidingen, vervangingen en/of nieuwe tijdelijke bewijzen. Bij de begroting is uitgegaan van 5.000 bewijzen. Het aantal uitgegeven overbruggingsbewijzen bedroeg 2.238 (1.500 begroot).
- De heffing in 2025 is berekend over gemiddeld 131.522 stuks uitstaande vergunningbewijzen. Bij de begroting is uitgegaan van 131.000 bewijzen.

II. Vergoedingen overige publieke taken VIHB registraties

Met ingang van 21 januari 2018 is de wet- en regelgeving die ten grondslag ligt aan de VIHB-registratie aangepast. De registraties worden per 1 januari 2018 uitgegeven voor onbepaalde tijd. Het aantal behandelde aanvragen voor een VIHB-registratie bedraagt 4.700 stuks. Met het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat is, onafhankelijk van genoemde aantallen, een vast bedrag afgesproken voor 2025 van € 200.000 voor alle werkzaamheden.

III. Uitgifte TIR-carnets

Slechts een zeer kleine vaste groep vervoerders maakt nog gebruik van de TIR-carnets.

IV. Financiële baten

In het boekjaar 2025 zijn de financiële baten afgenomen naar € 102.000. Deze daling komt door de daling van het rentepercentage op de rekening-courant bij het ministerie van Financiën (het zogenaamde Schatkistbankieren) en doordat het gemiddelde saldo is afgenomen.

V. Vergoedingen levering en diensten

Per 1 september 2020 wordt de 2^e etage van het pand aan de Veraartlaan 10 te Rijswijk verhuurd aan de Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw. Per 1 januari 2025 is een huurverhoging toegepast van 4,75% conform de in de huurovereenkomst vermelde CBS berekening.

Per 1 juni 2024 wordt de 3^e etage van het pand aan de Veraartlaan 10 te Rijswijk verhuurd aan de Euro Contrôle Route European Grouping of Territorial Cooperation Limited (ECR). De huurovereenkomst met ECR gold voor een periode van 1 jaar en is per 1 juni 2025 voor onbepaalde tijd verlengd, met een opzegtermijn van zes maanden. De huurverhoging per 1 juni 2025 bedroeg 3,8%

1.8 Specificatie van de staat van lasten

LASTEN	Begroting 2025	Staat van baten en lasten 2025	Staat van baten en lasten 2024
	€	€	€
Personeelskosten			
Loonkosten	3.091.000	2.709.353	2.693.356
Pensioenkosten	481.000	1.942.468	395.641
Sociale lasten	464.000	408.640	420.374
Tijdelijke (inleen)krachten	107.000	355.579	234.068
Overige personeelskosten	309.000	283.967	338.555
	4.452.000	5.700.007	4.081.994
Huisvestingskosten			
Afschrijving kantoorpand	47.000	49.323	48.892
Onderhoud en schoonmaakkosten	82.000	95.678	77.435
Overige huisvestingskosten	125.000	169.642	157.322
	254.000	314.643	283.649
Kantoorkosten			
Afschrijving en onderhoud inventaris	92.000	102.841	92.359
Communicatie- en portokosten	100.000	126.700	110.609
Kantoormaterialen en overige kantoorkosten	90.000	94.390	97.903
	282.000	323.931	300.871
Automatiseringskosten			
Afschrijving zaaksysteem	40.000	29.060	29.064
Afschrijving Enterprise Service Bus	4.000	14.764	1.230
Afschrijvingen hardware	27.000	35.328	40.194
Licenties software	147.000	172.174	144.349
Optimalisatie zaaksysteem	5.000	2.547	7.378
Onderhoudscontracten software / SaaS / verbindingen	52.000	69.028	58.884
Overig onderhoud en ondersteuning	81.000	160.239	115.935
Vervangen zaaksysteem			
- Begeleiding marktverkenning	-	12.554	9.377
- Begeleiding optimalisatie processen	-	47.973	21.468
- Begeleiding aanbesteding	50.000	56.816	1.226
- Begeleiding implementatie . conversie data	70.000	-	-
	476.000	600.483	429.105

LASTEN (vervolg)	Begroting 2025	Staat van baten en lasten 2025	Staat van baten en lasten 2024
	€	€	€
Overige materiële kosten			
Reis-, verblijf- en representatiekosten	30.000	30.598	40.713
NIWO-publicaties / PR / Website	25.000	29.382	25.798
Internationale betrekkingen	25.000	22.043	33.957
Lidmaatschappen en abonnementen	13.000	12.641	10.611
Archivering (websites)	8.000	7.308	7.053
Catering	9.000	9.165	9.525
	110.000	111.137	127.657
Subsidieverlening			
TLN – evofenedex onderzoek kostenontwikkelingen in de wegtransportsector	200.000	200.000	200.000
Controle- en advieskosten			
Raad van advies	25.000	34.440	23.300
Juridische bijstand / overige advieskosten	100.000	134.130	96.044
Accountantskosten	75.000	93.828	70.785
	200.000	262.398	190.129
Diversen en onvoorzien			
Afschrijving- en incassokosten debiteuren	25.000	34.569	30.469
Diversen en onvoorzien	5.000	10.531	(16.360)
	30.000	45.100	14.109
TOTAAL LASTEN	6.004.000	7.557.699	5.627.514
EXPLOITATIERESULTAAT voor belasting	(491.000)	(2.045.252)	(518.340)
Belasting (TIR-carnet)	-	(2.329)	(5.671)
RESULTAAT na belasting	(491.000)	(2.047.580)	(524.011)

1.9 Toelichting van de staat van lasten

	Begroot €	Realisatie €	Vershil €
I. Personeelskosten	4.452.000	5.700.007	1.248.007
II. Huisvestingskosten	254.000	314.643	60.643
III. Bureaukosten	282.000	323.931	41.931
IV. Automatiseringskosten	476.000	600.483	124.483
V. Overige materiële kosten	110.000	111.137	1.137
VI. Subsidie verlening	200.000	200.000	-
VII. Controle- en advieskosten	200.000	262.398	62.398
VIII. Diversen en onvoorzien	30.000	45.100	15.100
	6.004.000	7.557.699	1.553.699

Specificatie per rubriek

I. Personeelskosten

De personeelskosten bestaan uit loonkosten, pensioenkosten, sociale lasten, tijdelijke (inleen)krachten en overige personeelskosten.

- *Loonkosten*

Per 1 januari 2025 is een prijsindexatie van 7,3% met betrekking tot de lonen doorgevoerd, hetgeen hoger is dan de begrote 6%. Op 1 januari 2025 bedroeg het aantal werkzame medewerkers bij de NIWO 38 personen (33,9 fte). In 2025 is het aantal personeelsleden gedaald naar 37 personeelsleden (32,8 fte).

Aangezien niet alle begrote vacatures zijn vervuld is het aantal personeelsleden lager uitgekomen dan begroot en derhalve ook de loonkosten.

De ontvangen bijdrage van het ministerie ad € 30.000 met betrekking tot internationale vergaderingen, waaronder gemeente commissies, is in mindering gebracht op de loonkosten.

- *Pensioenkosten*

Door de lagere loonkosten zijn de reguliere pensioenkosten € 39.000 lager dan begroot. In 2025 is een eenmalige dotatie van € 1,5 miljoen aan de voorziening pensioenen opgenomen met betrekking tot de ASR pensioenregeling. Hierdoor zijn de totale pensioenlasten hoger dan begroot.

- *Sociale lasten*

Het percentage sociale lasten van de loonkosten was begroot op 15%. Het gerealiseerde percentage over de loonkosten is uitgekomen op 15,1% met name door een toename van het maximale premieloon. Door de lagere loonkosten zijn de sociale lasten lager uitgekomen dan begroot.

- *Tijdelijke (inleen)krachten*

Voor tijdelijke vervanging in verband met ziekteverzuim en (nog) niet vervulde vacatures is gebruik gemaakt van de inhuur van externe tijdelijke krachten. Waardoor deze kosten hoger zijn dan begroot.

- *Overige personeelskosten*

De overige personeelskosten zijn begroot op 10% van de loonkosten. Voor 2025 bedragen de overige personeelskosten 11% van de loonkosten door de gestegen kosten voor arbo- en bemiddelingsdiensten, gestegen personeelsvergoedingen en kosten voor personeelsactiviteiten.

WNT-verantwoording

WNT-verantwoording 2025 Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie (NIWO)

De WNT is van toepassing op Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie. Het voor Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000 (algemene bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	A. van der Bend
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	184.901
Beloningen betaalbaar op termijn	23.521
<i>Subtotaal</i>	<i>208.421</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.
Bezoldiging	208.421
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	
n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	
n.v.t.	
Gegevens 2024	
bedragen x € 1	A. van der Bend
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	168.677
Beloningen betaalbaar op termijn	23.606
<i>Subtotaal</i>	<i>192.283</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
Bezoldiging	192.283

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025			
bedragen x € 1	D. Meijer	E. Osinga	I. Bindels
Functiegegevens	voorzitter raad van advies	lid raad van advies	lid raad van advies
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	17.220	8.610	8.610
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.900	24.600	24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	17.220	8.610	8.610
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Gegevens 2024			
bedragen x € 1	D. Meijer	E. Osinga	I. Bindels
Functiegegevens	voorzitter raad van advies	lid raad van advies	lid raad van advies
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	14.070	4.789	4.820
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

II. Huisvestingskosten

De huisvestingskosten bestaan uit afschrijving, onderhoud- en schoonmaakkosten en overige huisvestingskosten.

- *Afschrijving kantoorpand*

De afschrijvingskosten zijn conform de begroting.

- *Onderhoud en schoonmaakkosten*

De onderhoud- en schoonmaakkosten zijn hoger dan begroot door aanvullende schoonmaakwerkzaamheden en gestegen tarieven.

- *Overige huisvestingskosten*

De overige huisvestingskosten zijn hoger dan begroot vanwege updates aan technische installaties en noodzakelijke vervanging van materialen tijdens onderhoud.

III. Kantoorkosten

De kantoorkosten bestaan uit afschrijving en onderhoud inventaris, telefoon- en portokosten en kantoor-materialen en overige kantoorkosten.

- *Afschrijving en onderhoud inventaris*

De afschrijvingskosten en onderhoud inventaris zijn hoger dan begroot, door hogere investeringen in afgelopen jaren in verstelbare bureaus en een HR kantoor.

- *Communicatie- en portokosten*

De telefoon- en portokosten zijn mede door een stijging van de porti tarieven en een toename van het aantal verstuurd documenten hoger uitgekomen dan begroot. De documenten voor VIHB worden tevens verstuurd naar het buitenland.

- *Kantoormaterialen en overige kantoorkosten*

De kantoormaterialen en overige kantoorkosten zijn hoger door een toename van het gebruik.

De ritmachtigingen worden in opdracht van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat door een externe leverancier opgemaakt en door de NIWO verstrekt aan ambassades. Het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat heeft voor de jaarlijkse ritmachtigingen een structurele bijdrage beschikbaar van € 12.000 die de kosten voor het opmaken van de ritmachtigingen volledig dekt.

IV. Automatiseringskosten

De automatiseringskosten bestaan uit afschrijving hardware, licentiekosten software, optimalisatie zaaksysteem en onderhoudscontracten software / SaaS en onderhoud en ondersteuning.

- *Afschrijving zaaksysteem*

De afschrijvingskosten zijn lager dan begroot. Het zaaksysteem inclusief geactiveerde modules is in 2025 geheel afgeschreven.

- *Afschrijving Enterprise service bus*

In 2024 is geïnvesteerd in het in eigen beheer ontwikkelen van een Enterprise service bus om data met zuster organisaties te delen, te controleren en (retour) te ontvangen. De investering in 2024 is hoger uitgekomen dan verwacht werd bij het opstellen van de begroting 2025, waardoor de afschrijvingslasten hoger zijn.

- *Afschrijvingskosten hardware*

De afschrijvingskosten hardware zijn in 2025 hoger dan begroot, doordat de laptops al eind 2024 zijn vervangen in plaats van gedurende 2025.

- *Licenties software.*

Het aantal licenties is in 2025 toegenomen. Het contract met de aanbieder van het zaaksysteem is in 2025 van rechtswege beëindigd. Echter is deze tijdelijk verlengd tegen een hogere licentie vergoeding. Hiermee is het gebruik van dit nog in gebruik zijnde zaaksysteem geborgd, tot het nieuwe systeem is geïmplementeerd en in productie wordt genomen

- *Onderhoudscontracten software / SaaS / verbindingen*

De onderhoudskosten zijn hoger uitgekomen dan begroot in verband met het vanuit de praktijk verder optimaliseren van de externe koppelingen en het gebruik van de ESB.

- *Overig onderhoud en ondersteuning*

De kosten voor overig onderhoud en ondersteuning zijn in 2025 hoger dan begroot, door de extra inhuur van een externe CISO en van externe adviseurs.

- *Advies / ondersteuning vervanging zaaksysteem*

In 2025 is separaat aan het aanbestedingsdocument gestart met een optimalisatie slag van de huidige interne processen, teneinde vereenvoudigde processen op te nemen in aanbestedingsdocument Leidraad Systeem voor vergunningverlening en -beheer. De kosten van dit optimalisatieproces ad € 48.000 waren niet begroot voor 2025. De kosten voor de begeleiding bij de aanbesteding zijn € 9.000 hoger ten opzichte van de begroting 2025. Aangezien de implementatie van het nieuwe systeem voor vergunningverlening en -beheer pas in 2026 wordt verwacht, zijn er dit jaar nog geen kosten gemaakt voor de conversie.

V. Overige materiële kosten

De overige materiële kosten bestaan uit reis-, verblijf- en representatiekosten, NIWO-publicaties / PR, mobiliteitspakket en internationale ambities, lidmaatschappen en contributies, kwaliteitszorgsysteem / archief en catering.

- *Reis-, verblijf- en representatiekosten*

De reis- en verblijfskosten zijn conform de begroting.

- *NIWO-publicaties / PR / Website*

De gerealiseerde kosten zijn hoger dan begroot in verband met extra kosten voor publicaties zoals het jaarverslag en nieuwe folders over de vergunningplicht.

- *Internationale betrekkingen*

De kosten zijn in lijn met de begroting.

- *Lidmaatschappen en contributies*

In 2025 zijn de kosten conform begroting.

- *Archivering (websites)*

De kosten voor archivering zijn conform de begroting.

- *Catering*

De catering kosten zijn conform de begroting.

VI. Subsidie verlening

In december 2023 heeft de NIWO aan Transport en Logistiek Nederland en evofenedex subsidie toegezegd voor het laten uitvoeren van onderzoek naar de kostenontwikkeling in het wegvervoer voor de periode 2024 tot en met 2028 voor een totaalbedrag van € 1.000.000. Per jaar bedraagt de subsidie € 200.000.

VII. Controle- en advieskosten

De controle- en advieskosten bestaan uit de kosten van de raad van advies, de juridische bijstand en / overige advieskosten en de accountantskosten.

- *Kosten raad van advies*

De raad van advies is in 2025 vijfmaal bijeengekomen conform het reguliere vergaderschema. De bezoldiging van de leden van de raad van advies is in 2025, met goedkeuring van de minister, verhoogd in verband met de toegenomen werkzaamheden.

- *Juridische bijstand / overige advieskosten*

De juridische en overige advieskosten zijn hoger dan begroot. Deze hebben betrekking op adviezen van de externe functionaris gegevensbescherming, adviezen inzake de voormalige pensioenregeling, HRM adviezen en juridisch advies bij bezwaar- en beroepszaken.

- *Accountantskosten*

De accountantskosten 2025 zijn hoger dan de begrote accountantskosten in verband met extra werkzaamheden met betrekking tot de jaarrekening 2024 en 2025.

VIII. Diversen en onvoorzien

De diverse kosten bestaan uit de rubrieken afschrijving- en incassokosten debiteuren en diversen onvoorzien.

- *Afschrijving- en incassokosten debiteuren*

De afschrijvings- en incassokosten debiteuren zijn hoger dan begroting. Een lichte toename van het aantal faillissementen in de sector als ook een toename van in financiële nood gekomen vergunninghouders ligt hieraan ten grondslag.

- *Diversen onvoorzien*

In de diversen onvoorzien zijn o.a. de ontvangen vergoedingen uit de last onder dwangsom procedures opgenomen.

1.10 Bijlage inzake baten en lasten uit niet wettelijke publieke activiteiten TIR-carnet

BATEN	Begroting 2025 €	Staat van baten en lasten 2025 €	Staat van baten en lasten 2024 €
Netto-omzet			
Uitgifte TIR-carnets			
- Documenten (6 bladig en 16 bladig)	5.000	396	3.150
- Verzekeringen	500	-	343
- Verzendkosten	100	-	72
	5.600	396	3.565
Diversen			
- Incentives (IRU)	400	16.820	31.870
	400	16.820	31.870
Totaal netto-omzet	6.000	17.216	35.435
Inkoopwaarde van de omzet			
- Documenten (6 bladige en 14 bladige)	(3.500)	(326)	(2.313)
- Verzekeringen	(500)	-	(306)
	(4.000)	(326)	(2.619)
Totaal baten	2.000	16.890	32.816
LASTEN			
Bankkosten	200	88	112
Algemene kosten	100	(18)	(573)
Onvoorzien (inclusief koersverschillen)	300	720	66
	600	790	(394)
Financiële baten en lasten			
Rentebaten	(6.000)	(5.052)	(6.900)
Doorbelasting (intern)			
Loonkosten	8.000	6.137	7.506
Overhead	3.000	2.760	2.758
	11.000	8.897	10.264
Totaal kosten	5.600	4.634	2.970
Resultaat voor belasting	(3.600)	12.256	29.846
Belasting	-	(2.329)	(5.671)
RESULTAAT na belasting	(3.600)	9.927	24.175

2.1 Overige gegevens

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan met belangrijke financiële gevolgen voor het verslagjaar 2025.

Vaststellen en goedkeuren jaarrekening

De directie heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld en het nettoresultaat van € -2.047.580 over 2025 (na belasting) is ten laste van het eigen vermogen gebracht. Dit resultaat is als zodanig in de jaarrekening verwerkt.

Rijswijk, 10 maart 2026



Aernout van der Bend
directeur

Accountantsverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de directie van Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie 'NIWO' te Rijswijk gecontroleerd.

Naar ons oordeel

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie (NIWO) op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving, zoals vastgelegd in paragraaf 1a van de Bijlage bij artikel 3 van de Regeling sturing van en toezicht op de NIWO.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, de aandachtspunten voor de accountantscontrole volgens de bijlage bij artikel 3 van de Regeling sturing van en toezicht op de NIWO d.d. 5 december 2012 en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van NIWO zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Het jaarverslag op pagina 3 tot en met 25;
- De overige gegevens;
- Bijlage 1 Begrippenlijst;
- Bijlage 2 Tabellen 'het jaar in cijfers';
- Bijlage 3 Organisatie;
- Bijlage 4 Tarieven.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 1a van de Bijlage bij artikel 3 van de Regeling sturing van en toezicht op de NIWO.

In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden de bijlage bij artikel 3 van de Regeling sturing van en toezicht op de NIWO, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude;
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is en tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van advies onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Haag, 12 maart 2026

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

L.C. Bothoff- van Hoff MSc RA

Bijlage 1 Begrippenlijst

Binnenlandse toets

Iedere vijf jaar toetst de NIWO alle bedrijven met een binnenlandse vergunning aan de vergunningvereisten. Najaar 2025 zijn de binnenlandse vergunninghouders uitgenodigd om stukken aan te leveren voor de binnenlandse toets.

CEMT-vergunning

Voor beroepsgoederenvervoer op of door landen buiten de Europese Unie kan een CEMT-vergunning gebruikt worden. Met een CEMT-vergunning kan beroepsgoederenvervoer plaatsvinden tussen 43 landen die bij de CEMT (Conférence Européenne des Ministres des Transports) zijn aangesloten. Een CEMT-vergunning kan ingezet worden in plaats van losse ritmachtigingen per land. Voordeel is dat de CEMT-vergunning één heel kalenderjaar geldig is. Wel moet het voertuig regelmatig terugkeren in het thuisland en moet het voertuig voldoen aan de gestelde normen voor geluids- en uitlaatemissies en veiligheidsvoorschriften. Alleen transportbedrijven met een Eurovergunning (beroepsvervoerders) komen in aanmerking voor een CEMT-vergunning. Nederland krijgt jaarlijks een vast aantal CEMT-vergunningen, het zogenoemde basiscontingent van 150 CEMT-jaarvergunningen. Om het gebruik van milieuvriendelijke en veilige voertuigen te stimuleren kunnen deze CEMT-vergunningen worden omgewisseld in een groter aantal van de categorieën: 'Euro5-safe', 'EEV-safe' en 'Euro6-safe'. Deze zijn alleen geldig voor vrachtwagens die voldoen aan bepaalde normen voor geluids- en uitlaatemissies en veiligheid. Doordat het vrachtwagenpark steeds schoner en veiliger wordt, schuiven deze categorieën steeds op en worden de regels voor omwisseling regelmatig aangepast. Vanaf 1 januari 2026 bestaat de CEMT-vergunning volledig in digitale vorm. Daartoe is het *ECMT Digital System* ontwikkeld door ITF, de internationale organisatie die over de CEMT-vergunningen gaat.

CEMT-verhuisvergunning

Speciaal voor internationale verhuizingen bestaan er CEMT-verhuisvergunningen, die een kalenderjaar geldig zijn. Deze verhuisvergunningen zijn bedoeld voor bedrijven die internationale verhuizingen tussen de 43 CEMT-landen uitvoeren en die voor wat betreft personeel en materieel hiertoe speciaal zijn uitgerust. IJsland doet alleen mee aan de CEMT-verhuisvergunning en is het 44^e land.

Eurovergunning

De Eurovergunning is de ondernemersvergunning voor transportbedrijven die actief zijn in het beroepsgoederenvervoer over de weg. De vergunningplicht geldt in Nederland voor nationaal en internationaal vervoer voor derden met voertuigen (of een samenstel) met een laadvermogen van meer dan 500 kilogram. Sinds 1 januari 2024 geldt de vergunningplicht ook voor voertuigen met een toelaatbare maximummassa van 2.500 kilogram.

Alle lidstaten van de Europese Unie (EU) verstrekken deze vergunning aan transportondernemers in hun land. Met een Eurovergunning mag vervoer gedaan worden binnen de EU. Voor vervoer buiten de EU moet aanvullend een CEMT-vergunning of een ritmachtiging gebruikt worden. De Eurovergunning is in Nederland vijf jaar geldig en kan indien aan de voorwaarden van de vergunning wordt voldaan – voor dezelfde periode – verlengd worden. In de Europese verordening en in Nederlandse wet- en regelgeving wordt de Eurovergunning aangeduid als communautaire vergunning.

Last onder dwangsom

De NIWO zet zich in bij het terughalen van de vergunning en de bijbehorende vergunningbewijzen. Als de vergunning is ingetrokken of van rechtswege is komen te vervallen, moeten de vervoersdocumenten binnen één week ingeleverd worden. Te denken valt aan situaties waarbij de vergunning is ingetrokken omdat een transportonderneming niet meer over een reële vestiging beschikt of failliet is verklaard, maar

ook situaties waarbij de vergunning van rechtswege is vervallen omdat de tenaamstelling of het adres is gewijzigd. Wanneer nodig maakt de NIWO gebruik van haar bevoegdheid om een last onder dwangsom op te leggen. De dwangsom moet de overtreder ertoe bewegen de vervoersdocumenten alsnog aan de NIWO te retourneren. Op deze manier kan de NIWO een einde maken aan het in omloop blijven (en het mogelijk illegaal ter beschikking stellen aan derden) van ingetrokken en daarmee dus ongeldig geworden vervoersdocumenten.

Meldpunt misstanden

De NIWO heeft een meldpunt voor misstanden in de transportsector: www.niwo.nl/meldpunt.

Meld misbruik van eurovergunningen, rijden zonder vergunning, faillissementsfraude, onjuiste vakbekwaamheid, schijnconstructies of cao-overtredingen. Bij voldoende informatie onderzoekt de NIWO de melding en wijst het betreffende bedrijf op regelgeving. Dit kan leiden tot intrekking van vergunningen of een bedrijfsbezoek. Indien nodig worden andere instanties, zoals de ILT, geïnformeerd, vooral bij bedrijven zonder vergunning.

Onderzoek risicobedrijven

Een bedrijf wordt risicobedrijf genoemd, als de solvabiliteitsratio minder is dan 20% en/of als er gebruik wordt gemaakt van een achtergestelde lening bij het bepalen van het risicodragend vermogen. Gedurende de vergunningperiode controleert de NIWO deze bedrijven jaarlijks op de eis van financiële draagkracht. Aan de hand van opgevraagde stukken stelt de NIWO vast of de onderneming voldoende risicodragend vermogen heeft voor het aantal vergunningbewijzen én of de onderneming als risicobedrijf moet blijven aangemerkt.

Ritmachtiging

Voor goederenvervoer op of door landen buiten de Europese Unie (EU) zijn ritmachtigingen nodig. De NIWO geeft ritmachtigingen uit aan beroepsvervoerders en aan eigen vervoerders. Het merendeel van de ritmachtigingen is universeel en kan worden gebruikt voor bilateraal-, transito en derdelandenvervoer. Een aantal landen houdt vast aan een aparte ritmachtiging voor derdelandenvervoer. Een vijftal

EU-landen (Bulgarije, Duitsland, Oostenrijk, Zweden en Finland) kennen een ritmachtiging voor derdelandenvervoer tussen hun land en een niet EU-land, bijvoorbeeld van Finland naar Rusland. Ritmachtigingen gelden voor een heen- en aansluitende terugrit.

Termijnmachtiging

Voor Rusland, Turkije, Servië, Wit-Rusland en Oekraïne bestaan termijnmachtigingen, waarmee het hele jaar gereden mag worden.

TIR-carnets

Het TIR-systeem is een internationaal douane-transito-systeem en ondersteunt het internationaal transport van goederen onder douaneversluiting. Een TIR-carnet kan gebruikt worden bij het transport van douanegoederen met als doel deze goederen in een derde land in te voeren. Het TIR-carnet is een controledocument dat erkend wordt door de douaneautoriteiten van het land van vertrek, doorgang en bestemming. Afhankelijk van het aantal te passeren douane-grensovergangen, kan de vervoerder bepalen of er een 6- of 16-bladig TIR-carnet nodig is. De NIWO geeft in Nederland de TIR-carnets uit aan beroepsvervoerders en eigen vervoerders.

Vergunningbewijzen

Een vergunningbewijs is een vervoersdocument dat tijdens het vervoer in het voertuig aanwezig moet zijn. Voor bedrijven met een Eurovergunning is dat een 'gewaarmerkt afschrift' van de Eurovergunning, ofwel het Eurovergunningbewijs, met rechtsboven het woord 'kopie' in zilverdruk. Voor bedrijven met een binnenlandse vergunning is dat het binnenlandse vergunningbewijs.

Vergunninghouders

Nederlandse transportbedrijven met een vergunning voor beroepsgoederenvervoer over de weg. Bedrijven bezitten een Eurovergunning voor binnenlands en internationaal vervoer of een binnenlandse vergunning voor alleen binnenlands vervoer.

Verklaring voor visumaanvraag Rusland

Vrachtwagenchauffeurs die naar Rusland rijden met ritten die niet onder het sanctieregime vallen, hebben een visum nodig voor dat land. Met een verklaring van de NIWO is het makkelijker om een visum aan te vragen. In deze verklaring staan het doel, de duur en de frequentie van de reizen vermeld.

VIHB-aanvraag

De NIWO beoordeelt de aanvraag voor een VIHB-registratie (**V**ervoer, **I**nzamelen, **H**andelen, **B**emiddelen van afvalstoffen in Nederland) en stelt vast of het bedrijf aan de gestelde voorwaarden voldoet. Als het bedrijf voldoet, wordt het bedrijf vermeld op de VIHB-lijst. Als bewijs van registratie ontvangen bedrijven een VIHB-certificaat (origineel). Speciaal voor vervoerders zijn gewaarmerkte kopie VIHB-certificaten beschikbaar die tijdens het vervoer op de auto of het schip aanwezig moeten zijn. Sinds juli 2019 kan bij een aanvraag of verlenging van een Eurovergunning gelijktijdig een VIHB-registratie worden afgegeven. In de gepresenteerde cijfers worden deze niet geteld als behandelde aanvraag voor een VIHB-registratie.

VIHB-registratie

Bedrijven of gemeenten die in Nederland bedrijfsafvalstoffen of gevaarlijke afvalstoffen inzamelen, vervoeren, verhandelen of erin bemiddelen, moeten vermeld staan op de digitale VIHB-lijst. De vermelding geldt voor een of meerdere activiteiten. V staat voor vervoerder, I voor inzamelaar, H voor handelaar en B voor bemiddelaar. Buitenlandse bedrijven, die deze activiteiten uitvoeren op Nederlands grondgebied, moeten ook op de lijst staan. Een VIHB-registratie geldt voor onbepaalde tijd. De VIHB-lijst is openbaar en staat op de website. www.niwo.nl/vihblijs

VIHB-screening

Een VIHB-registratie geldt sinds 1 januari 2018 voor onbepaalde tijd. De VIHB-registratie vervalt als de onderneming niet meer voldoet aan vereisten voor registratie. De NIWO controleert de bedrijven tenminste elke vijf jaar. Deze controle, ook wel screening genoemd, vindt waar mogelijk 'achter de schermen' plaats, zonder de onderneming te benaderen. Bij onduidelijkheden wordt het bedrijf gevraagd om stukken

aan te leveren. Voldoet een bedrijf niet, dan wordt het bedrijf van de VIHB-lijst geschrapt.

Bijlage 2 Tabellen 'Het jaar in cijfers'

Aanvragen Eurovergunning

Ontvangen aanvragen	2021	2022	2023	2024	2025
Eurovergunning	2.455	2.448	2.174	2.498	2.546
Verlenging Eurovergunning	1.576	2.704	1.762	1.669	1.836
Totaal	4.031	5.152	3.936	4.167	4.382

Besliste aanvragen en verlengingen Eurovergunning	2021	2022	2023	2024	2025
Verleend	3.047	3.993	3.020	3.073	3.381
Verleend risicobedrijf	534	663	558	453	415
Verleend met onderzoek	180	128	109	188	161
Verleend met onderzoek + risicobedrijf	28	15	15	21	19
Verleend met coulance (i.v.m. corona)	3	-	-	-	-
Verleend nog geen verg.bewijzen/voertuigen	57	43	62	9	6
Afgewezen	6	5	9	10	17
Buiten behandeling gesteld	49	62	62	78	131
Totaal	3.904	4.909	3.835	3.832	4.130

Intrekking vergunning

Intrekkingen	2021	2022	2023	2024	2025
Intrekking Eurovergunning	843	1.247	1.362	1.320	1.763
Intrekking binnenlandse vergunning	89	22	24	17	48
Totaal intrekkingen	932	1.269	1.386	1.337	1.811

Reden van intrekking	2021	2022	2023	2024	2025
Eigen verzoek of bedrijf beëindigd	543	785	816	778	1.012
Nieuwe vergunning, oude ingetrokken	231	251	216	184	209
Faillissement	37	31	84	73	41
Bibob of niet voldoen aan de eisen	90	149	209	258	505
Vervallen: geen reactie op naam/adreswijziging	31	53	61	44	44
Totaal	932	1.269	1.386	1.337	1.811

Aantal vergunninghouders en -bewijzen

Stand vergunninghouders	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
Eurovergunning	15.285	15.853	16.184	16.560	16.473
Vergunning binnenlands vervoer	452	432	407	389	339
Totaal	15.737	16.285	16.591	16.949	16.812

Stand vergunningbewijzen	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
Eurovergunningbewijzen	122.018	125.780	127.738	130.610	131.682
Vergunningbewijzen binnenlands vervoer	1.718	1.688	1.573	1.503	1.351
Totaal	123.736	127.468	129.311	132.113	133.033

Gemiddeld aantal vergunningbewijzen	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
Eurovergunningbewijzen	8,0	7,9	7,9	7,9	8,0
Vergunningbewijzen binnenlands vervoer	3,8	3,9	3,9	3,9	4,0
Totaal	7,9	7,8	7,8	7,8	7,9

Aantal vergunninghouders per grootteklasse	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
t/m 5 verg.bew.	11.575	11.999	12.279	12.565	12.359
6 t/m 10	1.770	1.816	1.822	1.854	1.859
11 t/m 20	1.202	1.257	1.259	1.279	1.322
21 t/m 50	839	872	884	901	913
51 t/m 100	236	220	226	231	242
101 en meer	115	121	121	119	121
Totaal	15.737	16.285	16.591	16.949	16.816

Aantal vergunningbewijzen per grootteklasse	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
t/m 5 verg.bew.	21.410	22.151	22.437	22.758	22.414
6 t/m 10	13.678	14.004	14.092	14.296	14.324
11 t/m 20	17.862	18.628	18.720	18.900	19.417
21 t/m 50	26.682	27.766	28.084	28.416	28.614
51 t/m 100	16.147	15.015	15.538	15.990	16.819
> 100	27.957	29.904	30.440	31.753	31.445
Totaal	123.736	127.468	129.311	132.113	133.033

Detail: Aantal vergunninghouders t/m 5 verg.bewijzen	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
0 verg.bew.	35	39	34	11	10
1	6.586	6.876	7.170	7.467	7.319
2	2.227	2.271	2.268	2.245	2.238
3	1.229	1.249	1.241	1.291	1.259
4	807	834	822	827	823
5	691	730	744	724	710
Totaal t/m 5 verg.bew.	11.575	11.999	12.279	12.565	12.359

Onderzoek

Conclusie onderzoek risicobedrijven	2021	2022	2023	2024	2025
Geen risicobedrijf meer	379	293	306	270	301
Nog steeds risicobedrijf	817	667	698	647	722
Onvoldoende financiële draagkracht en voornemen tot intrekking	12	29	11	13	18
Onderneming gestopt	62	65	75	49	51
Totaal afgeronde onderzoeken	1.270	1.054	1.090	979	1.092
Nog in onderzoek	218	171	202	191	69
Totaal aangeschreven voor onderzoek	1.488	1.225	1.292	1.170	1.161

Ontvangen meldingen	2021	2022	2023	2024	2025
via Meldpunt misstanden transport	211	139	170	213	158
via Meld Misdaad Anoniem (nieuw sinds 1 mei 2025)					44

Bibob

Bibob zaken	2021	2022	2023	2024	2025
Aantal Bibob-zaken incl. lopende uit voorgaande jaren	16	20	14	15	17
Adviesaanvragen	4	9	0	0	5
Tip Openbaar Ministerie	6	5	7	1	10
Tip Landelijk Bureau Bibob	1	1	0	0	0
Informatie bestuurlijke rapportages politie	2	5	4	2	2
Op eigen initiatief onderzoek gestart	2	2	4	1	3
Voorschriften opgelegd	3	1	1	0	2

Bezwaar en beroep

Ontvangen bezwaarschriften	2021	2022	2023	2024	2025
Intrekking vergunning wegvervoer	21	16	36	42	76
Aanvraag vergunning wegvervoer	5	3	8	6	10
Last onder dwangsom	-	6	-	-	-
Overig	4	4	1	3	2
Totaal	30	29	45	51	88

Afgehandelde bezwaarschriften	2021	2022	2023	2024	2025
Beslissing op bezwaar: gegrond	16	17	24	31	50
Beslissing op bezwaar: ongegrond	6	8	7	5	16
Totaal beslissingen	22	25	31	36	66
Bezwaar is ingetrokken	6	1	5	3	13
Bezwaar is niet ontvankelijk	1	5	4	6	4
Totaal afgehandeld	29	31	40	45	83
Nog lopende zaken einde van het jaar	3	1	6	12	17

Beroepschriften	2021	2022	2023	2024	2025
Nieuwe zaken	0	0	0	0	1
Afgehandelde zaken	2	0	1	0	0
Nog lopende zaken einde van het jaar	1	1	0	0	1

Bestuurdersattest

Verstrekte bestuurdersattesten	2021	2022	2023	2024	2025
voor chauffeurs uit Verenigd Koninkrijk (VK)	87	3	4	7	2
voor chauffeurs uit overige niet EU-landen	11	11	26	36	41
Totaal	98	14	30	43	43

Stand bestuurdersattesten	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
voor chauffeurs uit Verenigd Koninkrijk (VK)	63	44	23	8	1
voor chauffeurs uit overige niet EU-landen	12	19	26	31	36
Totaal	75	63	49	39	37

VIHB-registratie

Toegekende VIHB-registraties	2021	2022	2023	2024	2025
Aanvraag VIHB-registratie	1.629	1.461	1.875	1.430	1.467
Vernieuwing / screening VIHB-registratie	2.704	1.577	3.187	4.655	3.233
Totaal	4.333	3.038	5.062	6.085	4.700

Aantal bedrijven met VIHB-registratie gevestigd in:	1-1-2022	1-1-2023	1-1-2024	1-1-2025	1-1-2026
Nederland	15.323	15.766	16.356	17.062	17.121
Polen	3.028	3.124	3.250	3.225	3.298
Duitsland	2.299	2.344	2.387	2.291	2.336
België	1.515	1.537	1.587	1.568	1.634
Roemenië	1.105	1.144	1.197	1.186	1.155
Bulgarije	419	421	428	393	361
Overige landen	1.901	2.072	2.175	2.150	2.165
Totaal	25.590	26.408	27.380	27.875	28.070
Aantal verschillende landen	47	48	48	49	47

Vervoersdocumenten

Verstreckte documenten	2021	2022	2023	2024	2025
Ritmachtigingen	2.851	2.287	1.759	1.687	1.417
Termijnmachtigingen	336	454	376	370	240
CEMT-jaarvergunning	79	32	63	69	38
CEMT-verhuisvergunning	26	57	37	60	16
Verklaring visum Rusland	51	38	44	35	28

TIR-carnets

Verstreckte TIR-carnets	2021	2022	2023	2024	2025
6-bladig	203	76	54	35	2
14-bladig of 16-bladig	31	42	57	14	3
Totaal	234	118	111	49	5

Rit- en termijnmachtigingen

Verstreckte rit- en termijnmachtigingen		2021	2022	2023	2024	2025
Albanië	voor bilateraal- en transitovervoer	44	22	41	17	8
	voor derdelandenvervoer	26	32	37	16	13
Azerbeidzjan	voor bilateraal- en transit (en speciaal vervoer)	55	42	67	65	60
	voor derdelandenvervoer	59	52	51	5	0
Bosnië-Herzegovina	universeel	122	159	184	146	134
Bulgarije (EU)	voor vervoer op niet EU-landen	11	43	29	42	14
Duitsland (EU)	voor vervoer op niet EU-landen	31	41	39	41	13
Finland (EU)	voor vervoer op niet EU-landen	20	16	2	0	2
Georgië	universeel	100	59	72	92	55
Iran	universeel	12	18	9	8	10
Kazachstan	voor bilateraal- en transitovervoer	26	15	10	34	33
	voor derdelandenvervoer	21	11	9	29	24
Kirgizië	universeel	2	2	2	21	12
Noord-Macedonië	universeel	71	60	44	28	32
Marokko	universeel (en leeg)	420	269	267	241	370
Moldavië	universeel	48	54	34	34	18
Montenegro	universeel	82	45	54	44	22
Oekraïne	universeel	221	187	1	0	0
	termijnmachtigingen	5	4	0	0	0
Oezbekistan	universeel	14	8	3	7	22
Oostenrijk (EU)	voor vervoer op niet EU-landen	16	8	11	11	3
Rusland	universeel	145	73	1	0	0
	termijnmachtigingen	37	32	0	0	0
Servië	universeel	343	288	204	226	172
	termijnmachtigingen	18	37	39	52	25
Tunesië	universeel	4	3	3	1	3
Turkije	voor bilateraal- en transitovervoer	285	274	286	300	219
	voor derdelandenvervoer	533	408	281	275	177
	termijnmachtiging bilateraal- en transitovervoer	124	182	171	146	104
	termijnmachtiging derdelandenvervoer	146	197	166	172	111
Wit-Rusland	universeel	121	71	0	0	0
	termijnmachtigingen	6	2	0	0	0
Zweden (EU)	voor vervoer op niet EU-landen	19	27	18	4	1
Totaal		3.187	2.741	2.135	2.057	1.657
Totaal ritmachtigingen		2.851	2.287	1.759	1.687	1.417
Totaal termijnmachtigingen		336	454	376	370	240

Bijlage 3 Organisatie

Directie

- directeur: dhr. drs. Aernout van der Bend

Het management team bestond in 2025 verder uit:

- waarnemend hoofd vergunningen en documenten: mw. drs. Jeannet Tieben
- hoofd financiële en facilitaire zaken: dhr. Ger van Witzenburg

Raad van advies

- Voorzitter: mw. drs. D. Meijer, per 1-1-2021
- Lid: dhr. E.D. Osinga BSc, per 1-2-2019
- Lid: mw. drs. I. Bindels, per 1-10-2021

Sectorraad

- Voorzitter: mw. drs. D. Meijer, per 1-1-2021 (niet stem hebbend)

Transport en Logistiek Nederland (TLN)

- dhr. E. de Bruin, per 1-1-2017
- dhr. W-J. van Vorstenbos, per 1-1-2024
- dhr. R. van Dop, per 1-7-2024

VERN

- dhr. K. de Waardt, per 1-1-2017 (overleden 31-12-2025)

evofenedex

- dhr. T. Reitsma, per 1-1-2019
- vacant
- Plaatsvervanger: dhr. mr. P.M.J. de Ruyter

FNV

- mw. L.R. Slagter, per 1-1-2025
- Plaatsvervanger: dhr. E. Veltink, per 1-1-2021

CNV

- dhr. R van Dijk, per 5-6-2023
- Plaatsvervanger: dhr. T. Orie

Cumela

- dhr. H.E. Dijkema, per 1-7-2022
- Plaatsvervanger: dhr. H.A.C. Verkerk, per 1-7-2022

Bijlage 4 Tarieven

De NIWO hanteerde in 2025 onderstaande tarieven. Per 1 januari 2026 zijn de tarieven verhoogd.

	2025	2026
Eurovergunning		
Behandeling aanvraag Eurovergunning	€ 247,00	€ 255,00
Behandeling aanvraag verlenging Eurovergunning	€ 126,00	€ 130,00
Vergunningbewijzen		
Uitgifte binnenlands vergunningbewijs	€ 26,25	€ 27,00
Uitgifte Eurovergunningbewijs	€ 26,25	€ 27,00
Uitgifte overbruggingsbewijs	€ 26,25	€ 27,00
Jaarlijkse heffing per vergunningbewijs	€ 25,00	€ 25,80
Administratiekosten naam/adreswijziging op vergunning	€ 25,75	€ 26,50
Overige documenten		
Behandeling aanvraag CEMT-jaarvergunning	€ 79,00	€ 81,50
Uitgifte CEMT-jaarvergunning	€ 147,00	€ 152,00
Uitgifte CEMT-verhuisvergunning	€ 75,00	€ 77,00
Uitgifte ritmachtiging	€ 10,00	€ 10,25
Uitgifte termijnmachtiging	€ 52,50	€ 54,00
Afgifte verklaring visumaanvraag Rusland	€ 52,50	€ 54,00
Behandeling aanvraag bestuurdersattest goederenvervoer	€ 142,00	€ 146,50
TIR-carnet (excl. btw)*		
Aanmelding TIR-systeem	€ 93,50	€ 96,50
Afgifte TIR-carnet 6-bladig	€ 63,00	€ 65,00
Afgifte TIR-carnet 16-bladig	€ 70,50	€ 72,75
Verzekering A	€ 7,50	€ 7,75
Verzekering B	€ 42,00	€ 43,00
Bemiddeling bij geschillen EETS (excl. btw)		
Uurtarief	€ 300,00	€ 300,00

Colofon

Tekst en grafieken
NIWO

Ontwerp, foto's
Zuid44.nl



Bezoekadres

Veraartlaan 10
2288 GM Rijswijk

Correspondentieadres

Postbus 3004
2280 MB Rijswijk

T +31 (0)70 399 20 11

E info@niwo.nl

I www.niwo.nl

I ondernemersloket.niwo.nl