

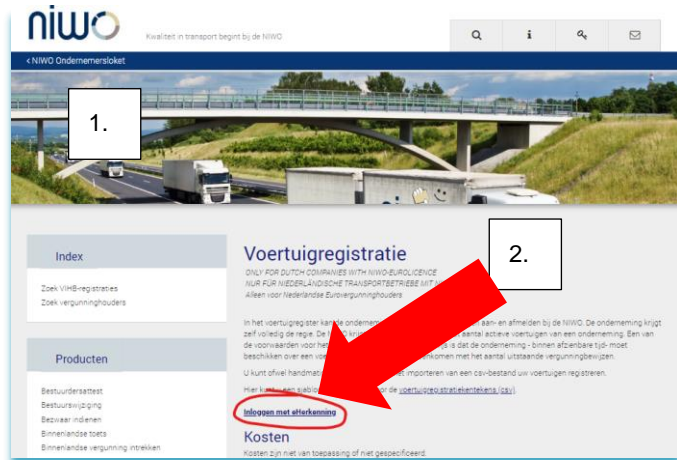
## HANDLEIDING VOERTUIGREGISTER

### Wat heeft u nodig?

- ✓ eHerkenning op betrouwbaarheidsniveau EH3 of hoger om in te loggen. Dit inlogmiddel schaft u aan bij een leverancier. Meer info: <https://www.eherkenning.nl/nl/leveranciersoverzicht>
- ✓ Het voertuigregister is een product op de website NIWO-ondernemersloket en staat in de lijst producten.

### Openen / inloggen



1. Open de pagina voertuigregistratie <https://ondernemersloket.niwo.nl/home/product/voertuigregistratie>
2. Klik op **Inloggen met eHerkenning**.
3. **Kies hoe u wilt inloggen**. Selecteer uw **leverancier**.
4. Vul uw eHerkenning **gebruikersnaam** en **wachtwoord** in.
5. Vul de **SMS-code** in.



## HANDLEIDING VOERTUIGREGISTER

### Voertuigregister inzien

Na het inloggen ziet u enkele aantallen en een tabel met voertuigen die al geregistreerd staan.


1. Klik op  **Handmatig registratie toevoegen** om een voertuig te registreren.
2. Klik op het **klokje**  om te wisselen tussen: alleen actieve of alle voertuigen tonen.
3. De **kleur** geeft de status van het kenteken weer.

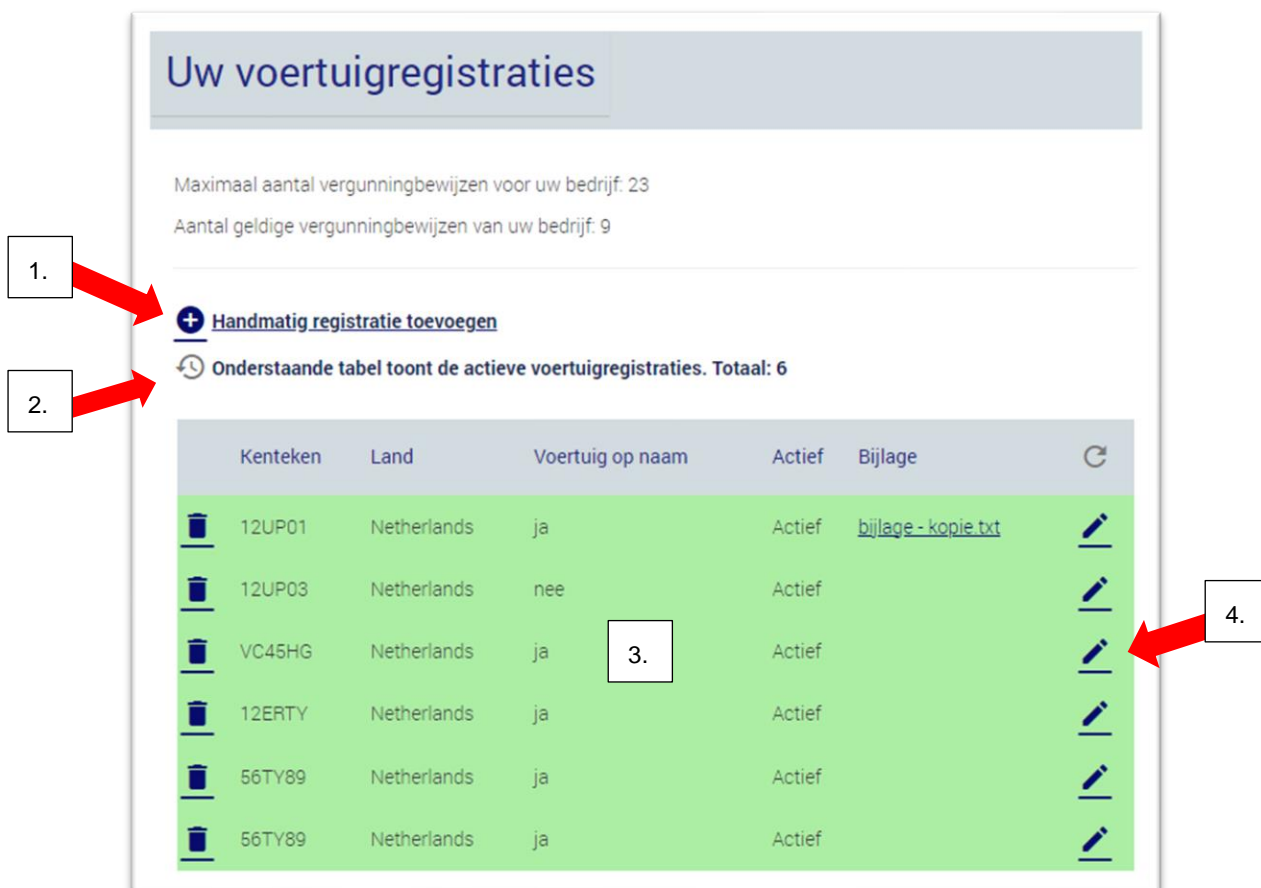
Groen = Actief

Grijs = Inactief

Actief

Inactief


4.  Klik op de **pen** om een bestaande voertuigregistratie te wijzigen.










**Uw voertuigregistraties**

Maximaal aantal vergunningbewijzen voor uw bedrijf: 23  
Aantal geldige vergunningbewijzen van uw bedrijf: 9

1.  **Handmatig registratie toevoegen**

2.  **Onderstaande tabel toont de actieve voertuigregistraties. Totaal: 6**

Kenteken	Land	Voertuig op naam	Actief	Bijlage	
 12UP01	Netherlands	ja	Actief	<a href="#">bijlage - kopie.txt</a>	
 12UP03	Netherlands	nee	Actief		
 VC45HG	Netherlands	ja	Actief		
 12ERTY	Netherlands	ja	Actief		
 56TY89	Netherlands	ja	Actief		
 56TY89	Netherlands	ja	Actief		

3. (points to 'ja' in the 'Voertuig op naam' column)

4. (points to the pencil icon in the last row)

## HANDLEIDING VOERTUIGREGISTER

### Voertuigregistratie toevoegen

1. Klik op  **Handmatig registratie toevoegen** om een nieuw voertuig op te voeren. U komt in een leeg invoerscherm.

1 Voertuigregistratie

[Keer terug naar het overzicht](#)

Kenteken \*

Land registratie

Netherlands

Voertuig staat op naam van de eigenaar/vennoot/onderneming of een andere onderneming binnen uw concern \*

☐ Ja
 ☐ Nee

Wordt het voertuig momenteel actief ingezet? Als u een voertuig momenteel niet gebruikt, kunt u dit op inactief zetten. Als u er wel mee gaat rijden, zet het dan die dag op actief, daarnaast moet er een vergunningbewijs in de wagen liggen \*


☐ Actief
 ☐ Inactief

2. Vul de gegevens in.

<b>Kenteken</b>	Vul het kenteken in. Streepjes en spaties mag u weglaten. <i>Voorbeeld: 12ABC3</i>
<b>Land registratie</b>	Selecteer het land waar het voertuig staat geregistreerd. <i>Engelstalige landenlijst.</i>
<b>Voertuig op naam</b>	<p>Geef aan of het voertuig op naam staat: Ja of Nee. Kies 'Ja' als het voertuig op naam staat van uzelf (alleen bij eenmanszaak of v.o.f.), een vennoot, de onderneming of een andere onderneming binnen uw concern.</p> <p>Als het voertuig niet op naam staat kunt u het huurcontract of leasecontract van het voertuig als bijlage toevoegen. <i>Dit is niet verplicht.</i></p>
<b>Actief of inactief</b>	<p>Hier geeft u aan of het voertuig actief / inactief is. Actief wil zeggen dat het voertuig met een vergunningbewijs ingezet kan worden. Inactief (niet actief) betekent dat het voertuig niet wordt gebruikt.</p> <p>Het 'aantal geldige vergunningbewijzen van uw bedrijf' is bepalend voor het aantal voertuigen die op actief kunnen staan. Dus heeft u 2 vergunningbewijzen dan kunnen er 2 voertuigen op actief staan.</p>

3. Als de gegevens correct zijn ingevuld, kunt u op **Indienen** klikken, anders staat er **Controleer formulier**.

3 Controle en indienen

 Alle (verplichte) velden zijn correct ingevuld. Middels de knop "indienen" kan het formulier ingediend worden.

Indienen

## HANDLEIDING VOERTUIGREGISTER

### Voertuigregistratie wijzigen



Klik op de **pen** om een bestaande voertuigregistratie te wijzigen.

U kunt **Land**, **Voertuig staat op naam**, **Actief / inactief** en **Bijlage** wijzigen. Klik daarna op **Indienen**.

Het is niet mogelijk om **Kenteken** te wijzigen.

1 Voertuigregistratie

[Keer terug naar het overzicht](#)

Kenteken

90UIKM

Land registratie

Netherlands

Voertuig staat op naam van de eigenaar/vennoot/onderneming of een andere onderneming binnen uw concern

☒ Ja ☐ Nee

Wordt het voertuig momenteel actief ingezet? Als u een voertuig momenteel niet gebruikt, kunt u dit op inactief zetten. Als u er wel mee gaat rijden, zet het dan die dag op actief, daarnaast moet er een vergunningbewijs in de wagen liggen

☒ Actief ☐ Inactief

2 Controle en indienen

✓ Alle (verplichte) velden zijn correct ingevuld. Middels de knop "indienen" kan het formulier ingediend worden.

Indienen

### Voertuigregistratie verwijderen

U kunt een kenteken niet verwijderen. U kunt het voertuig wel **inactief** maken.

### Voertuigen importeren

Er is ook een mogelijkheid om voertuigen te importeren via een csv-bestand, om een groot aantal voertuigen in een keer te registreren. U kunt daar eenmalig gebruik van maken.

U kunt niet meer voertuigen importeren dan het aantal geldige vergunningbewijzen in uw bezit. Nadat u voertuigen heeft geïmporteerd kunt u deze wijzigen zoals hierboven beschreven en eventueel handmatig extra voertuigen toevoegen.

## HANDLEIDING VOERTUIGREGISTER

Wij raden u aan om het voorbeeld csv-bestand te downloaden, maar u mag ook zelf een csv-bestand maken via Excel.

*kenteken;kvknummernaam;landregistratie;opnaamjaofnee;actiefofinactief*

kenteken	kvknummernaam	landregistratie	opnaamjaofnee	actiefofinactief
56TW70	67752004	Netherlands	Ja	Actief
56TW71	67752004	Netherlands	Ja	Inactief
56TW72	67752004	Netherlands	Nee	Actief

In de **eerste kolom**: het *kenteken*.

In de **tweede kolom**: het *kvknummer* van de onderneming met de vergunning. Dit is steeds hetzelfde kvknummer.

In de **derde kolom**: de Engelse naam van het *land* waar het kenteken geregistreerd staat, bijvoorbeeld: Netherlands.

In de **vierde kolom**: *op naam ja of nee*. Vul 'Ja' in als het voertuig op naam staat van eigenaar/vennoot/onderneming

In de **vijfde kolom**: *actief of inactief*. Vul 'Actief' in als er met het voertuig wordt gereden met een vergunningbewijs of 'Inactief' als er momenteel niet mee wordt gereden.

Via de link onderaan de pagina kunt u het bestand uploaden.




1 Bijlage VRS

Keer terug naar het overzicht

Upload hier uw csv bestand

Na het uploaden van het bestand ontvangt u een e-mail van de NIWO. In dit bericht wordt gemeld of de import geslaagd is. U kunt bericht krijgen dat de import niet geslaagd is, omdat het aangeleverde bestand niet correct ingevuld was, of omdat het aantal voertuigen in het bestand te hoog was.

Als de import succesvol is, zult u na het ontvangen van het bericht alle voertuigen terugvinden in het register.

Als er voertuigen zijn geïmporteerd die niet in eigendom zijn maar bijvoorbeeld gehuurd of geleased, dan wordt u gevraagd om hiervoor bijlagen aan te leveren. Dit is niet verplicht. De bijlage kunt u uploaden via de eerder beschreven  wijzigen-knop.

## HANDLEIDING VOERTUIGREGISTER

### Zoeken in voertuigregister

Als u op zoek bent naar een kenteken, kunt u de zoekoptie van uw internetbrowser (chrome/edge/firefox/etc) gebruiken. In de meeste browsers doet u dat door de knoppen Ctrl en F tegelijk in te drukken. U kunt dan een kenteken intypen om te zoeken. U springt dan in de lijst vanzelf naar het gezochte kenteken.

### Lijst uitdraaien: vanuit voertuigregister exporteren naar Excel

Het is mogelijk om een csv-lijst uit te draaien uit het systeem. Gebruik hiervoor de link onderaan de pagina.

#### Lijst uitdraaien

Als u een groot aantal voertuigen heeft geregistreerd, heeft u misschien behoefte om deze lijst te downloaden. U kunt via [via deze link](#) een csv-lijst uitdraaien van alle geregistreerde voertuigen. De lijst bevat de volgende kolommen:

- kenteken
- kvknummerafzender
- landregistratie
- opnaamjaofnee (Ja / Nee)
- actiefofinactief (Actief / Inactief)

De lijst is een csv, waar alle gegevens eerst in de eerste kolom staan, gebruik in excel de functionaliteit om tekst naar kolommen te splitsen.

De lijst is een csv die u kunt openen met excel. Gebruik in excel de functionaliteit om tekst naar kolommen te splitsen.

Als u de lijst download staan alle gegevens eerst in de linker kolom, dat ziet er zo uit.

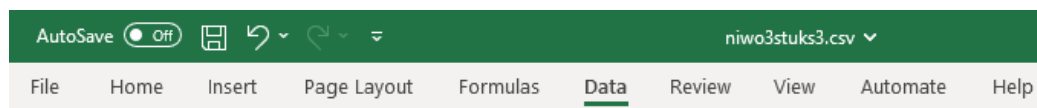
A	B	C	D	E	F	G	H
kenteken,kvknummerafzender,landregistratie,opnaamjaofnee,actiefofinactief							
56TW70,67752004,"Netherlands","Ja","Actief"							
56TW71,67752004,"Netherlands","Ja","Inactief"							
56TW72,67752004,"Netherlands","Nee","Actief"							

Selecteer de kolom door bovenaan te klikken op A

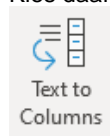
A
kenteken k
56TW70;67
56TW71;67
56TW72;67

## HANDLEIDING VOERTUIGREGISTER

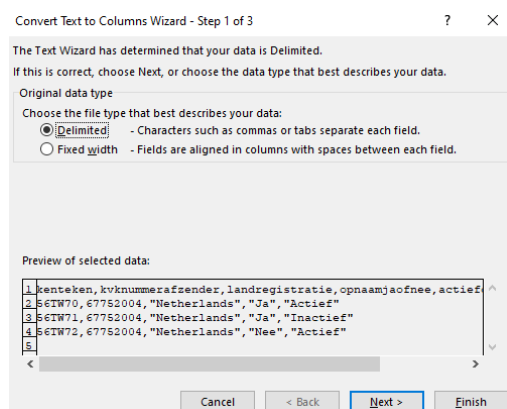
Selecteer bovenin de knop Data (Engels) of Gegevens (Nederlands)



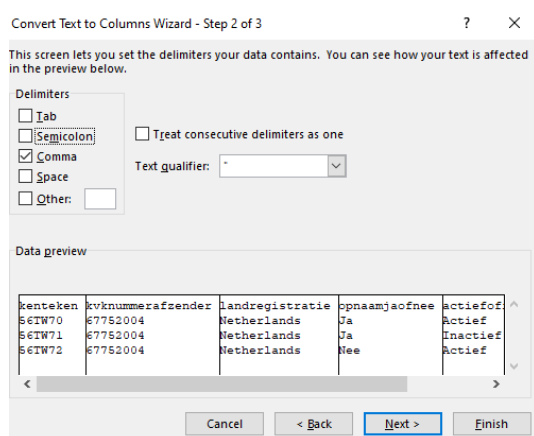
Kies daarna bovenin de knop Text to Columns/Tekst naar kolommen



Kies in het volgende scherm voor Delimited/gescheiden en klik op Next/volgende



Kies in het volgende scherm voor comma/komma en klik op Finish/Voltooien



Hierna zal het bestand makkelijker leesbaar en doorzoekbaar zijn.

	A	B	C	D	E	F
1	kenteken	kvknumm	landregist	opnaamja	actief	ofinactief
2	56TW70	67752004	Netherlan	Ja	Actief	
3	56TW71	67752004	Netherlan	Ja	Inactief	
4	56TW72	67752004	Netherlan	Nee	Actief	
5						